ROMÂNIA
JUDEŢUL MUREŞ
CONSILIUL LOCAL UNGHENI
547605, Ungheni, nr. 357 tel/fax:0265-328.112; 328.212,
e-mail: ungheni@cjmures.ro

HOTĂRÂREA NR. 36
Din 24 mai 2021

privind acordarea unor ajutoare alimentare în cadrul Programului social „Alimente"

Consiliul Local al oraşului Ungheni, întrunit în şedinţa ordinara din data de 24 mai 2021,

Având în vedere referatul de aprobare nr. 2070/19.03.2021 al primarului oraşului Ungheni, raportul de specialitate nr. 3845/17.05.2021, întocmit de Serviciul Public de Asistenţă Socială şi Raportul de specialitate nr. 3875/18.05.2021 al Serviciul financiar-contabilitate, resurse umane, taxe şi impozite locale,

Vazand proiectul de hotărâre nr. 2071/19.03.2021 iniţiat de primarul oraşului Ungheni şi avizat favorabil de cele trei comisii de specialitate din cadrul Consiliului local Ungheni,

Fiind respectate prevederilor art. 7, alin.(1) din Legea nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, prin publicarea Anuntului nr. 2072/19.03.2021,

În conformitate cu prevederile art.47,alin.1 din Constituţia României,

Având în vedere prevederile art.4 alin.(3),art.5 lit.b),n)r),t) art. 6 lit.,c),w),(hh), art.9 alin.(9), art.15,alin.1şi3 şi art.16, art.26, art.129, art.130, din Legea nr. 292/2011 a asistenţei sociale, cu modificările şi completările ulterioare;

Ţinând cont de prevederile art. 31 şi ale art. 32 din O.U.G. nr. 114/2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investiţiilor publice şi a unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea şi completarea unor acte normative şi prorogarea unor termene şi H.G. nr. 4/2021 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe ţară garantat în plată,

In temeiul art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. d), p) si alin.(7) lit. b) şi lit. s), art. 139, alin. (1) şi ale art. 196, alin. (1), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările si completările ulterioare;

HOTĂRĂŞTE:

Art.1 Aprobarea pentru anul 2021, a unor ajutoare alimentare, în cadrul Programului social „Alimente", în limita fondurilor existente, familiilor sau persoanelor singure, cu domiciliul în Oraşul Ungheni, conform Anexei 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Aprobarea modelului de cerere şi a declaraţiei pe propria răspundere în baza cărora se vor acorda ajutoarele alimentare, prevăzut în Anexa 2 ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 Aprobarea acordării ajutorului alimentar în funcţie de veniturile solicitantului, sub rezerva achitării de către acesta a obligaţiilor de plată faţă de bugetul local.

Art.4 Pentru achiziţionarea pachetelor alimentare se aplică în mod corespunzător prevederile Legii nr. 98/2016 privind achiziţiile publice,cu modificările şi completările ulterioare.

Art.5 Cu ducere la îndeplinire a prezentei hotărâre se încredinţează Direcţia de Asistenţă Socială Ungheni şi Serviciul financiar contabilitate, resurse umane, impozite şi taxe locale din cadrul Primăriei oraşului Ungheni.

Art.6. Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituţiei Prefectului - judeţul Mures,
- Primarului orasului Ungheni, judetul Mures,
- D.A.S. Ungheni,
- Serviciului financiar contabilitate, resurse umane, impozite şi taxe locale,

Adoptata in Ungheni, la data de 24 mai 2021

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ

GULACSI CONSTANTIN CORNEL

ROMÂNIA
JUDEŢUL MUREŞ ORAŞUL UNGHENI
CONSILIUL LOCAL

4

ANEXA 1 la H.C.L. nr. 36/26.05.2021

PROCEDURA DE ACORDARE

privind acordare a unor ajutoare alimentare în cadrul

Programului social ,, Alimente,,

Programul social ,, Alimente,, se întemeiază pe principiul solidarității sociale potrivit căruia comunitatea vine în sprijinul familiilor și persoanelor singure vulnerabile, marginalizate social sau aflate în risc de marginalizare și excluziune socială.

Programul social ,, Alimente,, este o formă de sprijin comunitar, complementară celorlalte beneficii sociale acordate din bugetul de stat și constă în acordarea unui pachet alimentar .

Pot beneficia de ajutoare constând în pachete alimentare,(un pachet de persoană sau familie indiferent de numărul de membrii ai familiei) reglementate de prezenta hotărâre, persoanele singure şi familiile cu domiciliul/reşedinţa în Oraşul Ungheni aflate într-o situaţie de risc.

Se află în situaţie de risc, în întelesul prezentei hotărâri: persoanele singure/familiile cu un venit net lunar/membru de familie de până **la 1900 lei**, sub rezerva achitării obligaţiilor de plată faţă de bugetul local.

Prin **familie** se înţelege soţul şi soţia împreună cu copiii minori aflaţi în întreţinere care au acelaşi domiciliu şi locuiesc împreună.

Persoană **singură** este persoana care a împlinit vârsta de 18 ani, se gospodăreşte singură şi nu se mai află în întreţinerea părinţilor.

Prin **solicitant** se înţelege persoana singură sau un membru al familiei, major şi cu capacitate deplină de exerciţiu sau capacitate de exerciţiu anticipată care solicită acordarea ajutorului reglementat de prezentul *proiect de hotărâre.*

Conditii de acordare:

Ajutoarele alimentare se acordă bianual, la cele două sărbători religioase creştine importante: Sărbătoarea de Rusalii şi Sărbătoarea Crăciunului.

Pentru acordarea ajutoarelor alimentare solicitanţii, pot depune cererea şi declaraţie pe propria răspundere la Registratura primăriei Oraşului Ungheni.(pana la data de **.11.06. 2021 respectiv 20 noiembrie 2021)**

Formularul de cerere şi declaraţie pe propria răspundere este aprobat prin prezenta Hotarare (Anexa 2)

Valoarea pachetului alimentar este **de 80-90 lei,** şi conţine următoarele produse alimentare: ulei, zahăr, făină albă de grâu, orez, mălai, griş, paste făinoase, fasole boabe.

Beneficiarul ajutorului este familia sau persoana singura.

Ajutoarele alimentare se vor acorda în ordinea înregistrării cererii, (cu încadrare în alocaţiile bugetare prevăzute cu această destinaţie în bugetul local)

Acte necesare la intocmirea dosarului de acordare a ajutorelor alimentare:

- Cerere şi declaraţie pe propria răspundere însoţită de actele doveditoare privind componenţa familiei precum şi a actelor care dovedesc veniturile familiei din luna anterioara depunerii cererii,
- persoanele fără venituri vor depune o declaraţie pe propria răspundere privind veniturile realizate.
- Vizarea Cererii şi declaraţiei pe propria raspundere(în patrulaterul din partea dreaptă jos a cererii) de către consilierul din cadrul Serviciul Financiar Contabil, cu mentiunea,, DATORII,, sau ,,FARĂ DATORII,, urmată de semnătura funcţionarului care a vizat cererea.

Verificari

In vederea verificării informaţiilor furnizate de solicitanţi, personalul din cadrul Directia de Asistenţă Socială Ungheni va soluţiona cererile prin efectuarea verificării datelor şi informaţiilor cuprinse în cerere şi în documentele doveditoare.

În cazul în care există suspiciune cu privire la cele declarate privind componenţa familiei şi a veniturilor realizate de către solicitanţi conform actelor anexate la cererea depusă, personalul din cadrul direcţiei de asistenţă socială va efectua anchete sociale.

Sancţiuni

In cazul în care, în urma verificărilor se constată că la completarea cererii solicitanţii nu au declarat corect componenţa familiei şi veniturile obţinute, iar beneficiarul nu se încadra în condiţiile de acordare a ajutorului reglementat de prezenta hotărâre contravaloarea ajutorului acordat se recuperează de la solicitant.

Dispoziţia primarului Oraşului Ungheni, de recuperare a contravalorii ajutorului primit, constituie titlu executoriu iar urmărirea şi executarea silită a acestei creanţe bugetare va fi efectuată de către Serviciul Financiar Contabil din aparatul de specialitate al primarului.

Modalităţi de distribuire:

- Distribuţia se face în ordinea prezentării beneficiarilor la centrul de distribuţie în termen de 30 de zile calendaristice.

- Neridicarea pachetelor alimentare în termen de 30 de zile de la data începerii distribuirii, duce la anularea acestui drept.

- Pentru evitarea aglomerării centrului de distribuţie şi limitarea timpului de aşteptare pentru beneficiari, se poate organiza distribuţia în baza unui program.

- În situaţia în care un potenţial beneficiar decedează înainte de data distribuirii ajutoarelor alimentare, aceste ajutoare nu mai pot fi ridicate de către moştenitori.

- În listele de distribuire se vor menţiona în scris, obligatoriu: Numele şi prenumele persoanei căreia i s-a distribuit pachetul social; CNP-ul, seria şi numărul CI/BI al beneficiarului, semnătura de primire;

- Locul de depozitare/recepţie/ distribuţie pentru ajutoarele alimentare va fi în incinta Căminului Cultural din localitatea Moreşti.

Responsabilitati:

Consiliul Local al Oraşului Ungheni va aloca sumele necesare acordării ajutoarelor alimentare.

- realizează achizitia produselor alimentare ce urmează a fi distribuite beneficiarilor şi distribuţia acestora.

Primar,

Prodan Victor

Anexa nr. 2

la HCL nr 36 din 24 mai 2021

CERERE-DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

pentru acordarea unor ajutoare alimentare

Subsemnatul/a.....CNP.....domiciliat în ....., nr. ....., jud. Mureș, tel. ....., acte de identitate .....seria.....nr. .....emis de SPCLEP-....., având un venit net lunar pe membru de familie în valoare de.....lei, vă rog să-mi aprobați acordarea pachetelor alimentare.

Componența familiei:

1. Nume, prenume.....CNP /_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/ act de identitate doveditor.....venit lunar.....lei.
2. Nume, prenume.....CNP /_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/ act de identitate doveditor.....venit lunar.....lei.
3. Nume, prenume.....CNP /_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/ act de identitate doveditor.....venit lunar.....lei.
4. Nume, prenume.....CNP /_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/ act de identitate doveditor.....venit lunar.....lei.
5. Nume, prenume.....CNP /_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/ act de identitate doveditor.....venit lunar.....lei.
6. Nume, prenume.....CNP /_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/ act de identitate doveditor.....venit lunar.....lei.

Venit net lunar total al familiei.....

Venit net lunar pe membru de familie.....

Anexez prezentei:

- ☐ Copie după actele de identitate (C.I/ B.I/ C.N după caz) al tuturor membrilor familiei
- ☐ Cuponul sau adeverință privind venitul net lunar pentru toți membrii familiei care realizează venituri
- ☐ Declarație pe propria răspundere, referitor la membrii de familie majori care nu realizeară venituri

Am luat la cunoștință că, informațiile din prezenta cerere și din actele atașate la acesta, vor fi prelucrate în scopul și pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ale instituției, cu respectarea Regulamentului (UE) 2016/79 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

Declar pe propria răspundere și sub sancțiunile Codului penal că datele și informațiile prezente sunt complete și corespund realității și mă oblig să aduc la cunoștință autorităților, în scris și în termenul prevăzut de lege, orice modificare a situației mai sus prezentate care poate aduce la încetarea sau suspendarea drepturilor.

Data.....

Semnătura.....

Vizat Financiar-Contabil
Semnătura

*în cazul în care sunt mai mulți în familie , aceștia se trec pe verso