

Nr. 1144 din 04-02-2022

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, se aduce la cunoștință publică următorul proiect de act normativ:

Proiect de Hotărâre privind acordarea unor pachete alimentare în cadrul Programului social „Alimente„

Proiectul de hotărâre cu documentația de bază pot fi consultate:

- pe site-ul Primăriei orașului Ungheni la adresa www.primariaungheni.ro, secțiunea INFORMAȚII PUBLICE – Informări .
- la sediul Primăriei orașului Ungheni, str. Ardealului, nr.357, jud. Mureș (panoul de afișaj)

Potrivit art.7.alin(2) din Legea nr.52/2003 privind transparența publică în administrația publică, republicată, ”Anunțul referitor la elaborarea unui proiect de act normativ va fi adus la cunoștință publicului, în condițiile alin.(1), cu cel puțin 30 de zile lucrătoare înainte de supunerea spre avizare de către autoritățile publice...”

În conformitate cu prevederile art.7.alin.(4) din Legea nr.52/2003, se pot trimite în scris propuneri, sugestii și opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de hotărâre supus dezbaterii publice.

Propunerile, sugestiile și opiniile privind proiectul de hotărâre, se vor transmite:

- prin scrisori transmise prin poștă la adresa Primăriei orașului Ungheni, str. Ardealului nr.357, jud. Mureș.
- prin fax la nr. tel 0265328112

PRIMAR
PRODAN VICTOR

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind acordarea unor ajutoare alimentare în cadrul Programului social „Alimente,,

Primarul Orașului Ungheni, județul Mures,

Văzând referatul de aprobare nr. 1141 din 04.02.2022 întocmit de către primarul orașului Ungheni în calitate de inițiator,

În conformitate cu prevederile art.47,alin.1 din Constituția României,

Având în vedere prevederile art.4 alin.(3),art.5 lit.b),n)r),t) art. 6 lit.,c),w),(hh), art.9 alin.(2), (5) și (9), art. 11lit.,e,, art.15,alin.1și3 și art.16, art.26,art. art.129, art.130, din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de prevederile art. I,pct1 și ale art.II,pct.2 din O.U.G nr.125/2021 pentru modificarea și completarea Legii nr. 127/2019 privind sistemul public de pensii, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 6/2009 privind instituirea pensiei sociale minime garantate și H.G. nr.1071/2021 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată,

În temeiul art.129 alin.(1), alin.(2) lit.,d,, „p,, alin.(7) lit.,b,, și lit. „s,, art.139 alin.(1) și ale art.196 alin.(1) lit.a) din OUG nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

PROPUN SPRE APROBARE

Art.1 Aprobarea pentru anii 2022-2024, a unor ajutoare alimentare, în cadrul Programului social „Alimente,, în limita fondurilor existente, familiilor sau persoanelor singure, cu domiciliul în Orașul Ungheni, conform Anexei 1, care face parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.

Art.2 Aprobarea modelului de cerere și declarație pe propria răspundere în baza cărora se vor acorda ajutoarele alimentare, prevăzut în Anexa 2 ce face parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.

Art. 3 Aprobarea acordării ajutoarelor alimentare în funcție de veniturile solicitantului, sub rezerva achitării de către acesta a obligațiilor de plată față de bugetul local.

Art.4 Pentru achiziționarea pachetelor alimentare se aplică în mod corespunzător prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Art.5 Cu ducere la îndeplinire a prezentului proiect de hotărâre se încredințează, Direcția de Asistență Socială Ungheni și Serviciul financiar-contabilitate-resurse umane, -impozite și taxe locale din cadrul Primăriei orașului Ungheni.

PRIMAR
Prodan Victor

PROCEDURA DE ACORDARE

privind acordare a unor ajutoare alimentare în cadrul
Programului social „ Alimente,,

Programul social „ Alimente,, se întemeiază pe principiul solidarității sociale potrivit căruia comunitatea vine în sprijinul familiilor și persoanelor singure vulnerabile, marginalizate social sau aflate în risc de marginalizare și excluziune socială.

Programul social „ Alimente,, este o formă de sprijin comunitar, complementară celorlalte beneficii sociale acordate din bugetul de stat și constă în acordarea unui pachet alimentar .

Pot beneficia de ajutoare constând în pachete alimentare,(un pachet de persoană sau familie indiferent de numărul de membri ai familiei) reglementate de prezenta hotărâre, persoanele singure și familiile cu domiciliul/reședința în Orașul Ungheni aflate într-o situație de risc.

Se află în situație de risc, în înțelesul prezentei hotărâri: persoanele singure/famiiliile cu un venit net lunar/membru de familie de până la **2001 lei**, sub rezerva achitării obligațiilor de plată față de bugetul local.

Prin **familie** se înțelege soțul și soția împreună cu copiii minori aflați în întreținere care au același domiciliu și locuiesc împreună.

Persoană **singură** este persoana care a împlinit vârsta de 18 ani, se gospodărește singură și nu se mai află în întreținerea părinților.

Prin **solicitant** se înțelege persoana singură sau un membru al familiei, major și cu capacitate deplină de exercițiu sau capacitate de exercițiu anticipată care solicită acordarea ajutorului reglementat de prezentul *proiect de hotărâre*.

Conditii de acordare:

Ajutoarele alimentare se acordă bianual, la cele două sărbători religioase creștine importante: Sărbătoarea de Rusalii și Sărbătoarea Crăciunului.

Pentru acordarea ajutoarelor alimentare solicitanții, pot depune cererea și declarație pe propria răspundere la Registratura primăriei Orașului Ungheni.(pana la data de **13 mai respectiv 20 noiembrie,(inclusiv) în fiecare an**.

Formularul de cerere și declarație pe propria răspundere este aprobat prin prezenta Hotarare (Anexa 2)

Valoarea pachetului alimentar este **de 110-120 lei**, și conține următoarele produse alimentare: ulei, zahăr, făină albă de grâu, orez, mălai, griș, paste făinoase, fasole boabe.

Beneficiarul ajutorului este familia sau persoana singura.

Ajutoarele alimentare se vor acorda în ordinea înregistrării cererii, (cu încadrare în alocațiile bugetare prevăzute cu această destinație în bugetul local)

Acte necesare la întocmirea dosarului de acordare a ajutoarelor alimentare:

- Cerere și declarație pe propria răspundere însoțită de actele doveditoare privind componența familiei precum și a actelor care dovedesc veniturile familiei din luna anterioara depunerii cererii,
- persoanele fără venituri vor depune o declarație pe propria răspundere privind veniturile realizate.
- Vizarea Cererii și declarației pe propria raspundere(în patrulaterul din partea dreaptă jos a cererii) de către consilierul din cadrul Serviciul Financiar Contabil, cu mentiunea,, DATORII,, sau „FARĂ DATORII,, urmată de semnătura funcționarului care a vizat cererea.

Verificari

În vederea verificării informațiilor furnizate de solicitanți, personalul din cadrul Direcția de Asistență Socială Ungheni va soluționa cererile prin efectuarea verificării datelor și informațiilor cuprinse în cerere și în documentele doveditoare.

În cazul în care există suspiciune cu privire la cele declarate privind componența familiei și a veniturilor realizate de către solicitanți conform actelor anexate la cererea depusă, personalul din cadrul direcției de asistență socială va efectua anchete sociale.

Sanctiuni

În cazul în care, în urma verificărilor se constată că la completarea cererii solicitanții nu au declarat corect componența familiei și veniturile obținute, iar beneficiarul nu se încadra în condițiile de acordare a ajutorului reglementat de prezenta hotărâre contravaloarea ajutorului acordat se recuperează de la solicitant.

Dispoziția primarului Orașului Ungheni, de recuperare a contravalorii ajutorului primit, constituie titlu executoriu iar urmărirea și executarea silită a acestei creanțe bugetare va fi efectuată de către Serviciul Financiar Contabil din aparatul de specialitate al primarului.

Modalități de distribuire:

- Distribuția se face în ordinea prezentării beneficiarilor la centrul de distribuție în termen de 30 de zile calendaristice.
- Neridicarea pachetelor alimentare în termen de 30 de zile de la data începerii distribuției, duce la anularea acestui drept.
- Pentru evitarea aglomerării centrului de distribuție și limitarea timpului de așteptare pentru beneficiari, se poate organiza distribuția în baza unui program.
- În situația în care un potențial beneficiar decedează înainte de data distribuției ajutoarelor alimentare, aceste ajutoare nu mai pot fi ridicate de către moștenitori.
- În listele de distribuire se vor menționa în scris, obligatoriu: Numele și prenumele persoanei căreia i s-a distribuit pachetul social; CNP-ul, seria și numărul CI/BI al beneficiarului, semnătura de primire;
- Locul de depozitare/recepție/ distribuție pentru ajutoarele alimentare va fi în incinta Căminului Cultural din localitatea Morești.

Responsabilitati:

Consiliul Local al Orașului Ungheni va aloca sumele necesare acordării ajutoarelor alimentare.

- realizează achiziția produselor alimentare ce urmează a fi distribuite beneficiarilor și distribuția acestora.

Primar,
Prodan Victor

CERERE-DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE**pentru acordarea unor ajutoare alimentare**

Subsemnatul/a.....CNP.....domiciliat
 în, nr., jud. Mureș, tel.,
 acte de identitateseria.....nr.emis de SPCLEP-....., având un
 venit net lunar pe membru de familie în valoare de.....lei, vă rog să-mi aprobați acordarea
 pachetelor alimentare.

Componența familiei:

1. Nume, prenume.....CNP /_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/ act de identitate
 doveditor.....venit lunar.....lei.
2. Nume, prenume.....CNP /_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/ act de identitate
 doveditor.....venit lunar.....lei.
3. Nume, prenume.....CNP /_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/ act de identitate
 doveditor.....venit lunar.....lei.
4. Nume, prenume.....CNP /_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/ act de identitate
 doveditor.....venit lunar.....lei.
5. Nume, prenume.....CNP /_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/ act de identitate
 doveditor.....venit lunar.....lei.
6. Nume, prenume.....CNP /_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/ act de identitate
 doveditor.....venit lunar.....lei.

Venit net lunar total al familiei.....

Venit net lunar pe membru de familie.....

Anexez prezentei:

- Copie după actele de identitate (C.I/ B.I/ C.N după caz) al tuturor membrilor familiei
- Cuponul sau adeverință privind venitul net lunar pentru toți membrii familiei care realizează venituri
- Declarație pe propria răspundere, referitor la membrii de familie majori care nu realizează venituri

Am luat la cunoștință că, informațiile din prezenta cerere și din actele atașate la acesta, vor fi prelucrate în scopul și pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ale instituției, cu respectarea Regulamentului (UE) 2016/79 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

Declar pe propria răspundere și sub sancțiunile Codului penal că datele și informațiile prezente sunt complete și corespund realității și mă oblig să aduc la cunoștință autorităților, în scris și în termenul prevăzut de lege, orice modificare a situației mai sus prezentate care poate aduce la încetarea sau suspendarea drepturilor.

Data.....

Semnătura.....

Vizat Financiar-Contabil

Semnătura