

**ROMÂNIA**  
**ORASUL UNGHENI**  
**PRIMAR**

**DISPOZIȚIA nr. 2**  
**din 06.01.2023**

**privind desemnarea unui consilier de etică în Primăria Orașului Ungheni, județul Mureș**

Primarul orașului Ungheni, județul Mureș,

Având în vedere:

- Prevederile Dispoziției nr.234/16.06.2022 privind măsurile organizatorice în vederea desemnării consilierului de etică la nivelul Primăriei orașului Ungheni;
- Solicitarea primarului orașului Ungheni înregistrată cu nr.8204/08.08.2022, la nivelul instituției Primăriei orașului Ungheni, cu privire la analizarea personalului compatibil pentru a ocupa funcția de consilier de etică la nivelul u.a.t. Ungheni;
- Răspunsul Serviciului financiar contabilitate resurse umane impozite si taxe locale înregistrat cu nr. 8244/09.08.2022, privind funcționarii care îndeplinesc condițiile legale necesare în exercitarea funcției de consilier de etică la nivelul instituției Primăriei orașului Ungheni;
- Adresa d-nului Primar nr. 13.333/30.12 privind solicitarea depunerii declarației de integritate a doamnei Eremias Crina Adelina,
- Declarația de integritate și declarația de disponibilitate depuse de catre d-na Eremias Crina Adelina, înregistrate cu nr.13.334/30.12.2022;
- Adresa Serviciului financiar contabilitate resurse umane impozite si taxe locale inregistrata sub nr. 13.350/30.12.2022
- Ținând cont de prevederile Ordinului nr.26/2022 pentru aprobarea Metodologiei de completare și transmitere a informațiilor privind implementarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită a funcționarilor publici, precum și a procedurilor administrativ-disciplinare aplicabile funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice;
- Ordonanța de Urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ;
- Hotărârea nr. 931 din 1 septembrie 2021 privind procedura de desemnare, atribuțiile, modalitatea de organizare a activității și procedura de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale consilierului de etică, precum și pentru aprobarea modalității de raportare a instituțiilor și autorităților în scopul asigurării implementării, monitorizării și controlului respectării principiilor și normelor privind conduita funcționarilor publici

**DISPUN:**

**Art. 1** Se desemnează doamna Crina Adelina Eremiaș, consilier superior, ca persoana responsabilă pentru consiliere etică și monitorizare a respectării normelor de conduită de către funcționarii publici din cadrul instituției Primăriei orașului Ungheni.

**Art. 2** Fișa postului doamnei Crina Adelina Eremiaș se va completa în termen de 10 zile de la desemnare cu următoarele atribuții:

- monitorizarea, modul de aplicare și respectare a principiilor și normelor de conduită de către funcționarii publici din cadrul autorității sau instituției publice și întocmirea rapoartelor și analizelor cu privire la acestea;

- desfășurarea activității de consiliere etică, pe baza solicitării scrise a funcționarilor publici sau la inițiativa sa atunci când funcționarul public nu i se adresează cu o solicitare, însă din conduita adoptată rezultă nevoia de ameliorare a comportamentului acestuia;

- elaborarea de analize privind cauzele, riscurile și vulnerabilitățile care se manifestă în activitatea funcționarilor publici din cadrul autorității sau instituției publice și care ar putea determina o încălcare a principiilor și normelor de conduită, pe care le înaintează conducătorului autorității sau instituției publice, și propune măsuri pentru înlăturarea cauzelor, diminuarea riscurilor și a vulnerabilităților;

- organizarea de sesiuni de informare a funcționarilor publici cu privire la normele de etică, modificări ale cadrului normativ în domeniul eticii și integrității sau care instituie obligații pentru autoritățile și instituțiile publice pentru respectarea drepturilor cetățenilor în relația cu administrația publică sau cu autoritatea sau instituția publică respectivă;

- semnalarea practicilor sau procedurilor instituționale care ar putea conduce la încălcarea principiilor și normelor de conduită în activitatea funcționarilor publici;

- analizarea sesizărilor și reclamațiilor formulate de cetățeni și de ceilalți beneficiari ai activității autorității sau instituției publice cu privire la comportamentul personalului care asigură relația directă cu cetățenii și formulează recomandări cu caracter general, fără a interveni în activitatea comisiilor de disciplină;

- poate adresa în mod direct întrebări sau aplica chestionare cetățenilor și beneficiarilor direcți ai activității autorității sau instituției publice cu privire la comportamentul personalului care asigură relația cu publicul, precum și cu privire la opinia acestora despre calitatea serviciilor oferite de autoritatea sau instituția publică respectivă.

**Art. 3** Secretarul general al UAT oraș Ungheni, va face publică prin afișare și va comunica celor interesați prezenta dispoziție.

**Primarul orașului Ungheni,  
VICTOR PRODAN**

**Contrasemnează,  
Secretarul general al orașului Ungheni  
DANIELA IONELA COVRIG**