

## **LISTA CUPRINZÂND CATEGORIILE DE DOCUMENTE PRODUSE ȘI/SAU GESTIONATE, POTRIVIT LEGII**

1. Proiecte de hotărâri ale Consiliului Local Ungheni și rapoarte de specialitate pentru susținerea acestora;
2. Proiecte de dispoziții privind numirea, eliberarea modificarea raporturilor de serviciu pentru funcționarii publici din aparatul de specialitate, angajarea, modificarea sau încetarea contractului de muncă pentru personalul contractual din aparatul de specialitate. Constituirea comisiilor pentru domeniul specific de activitate. Stabilirea sau modificarea drepturilor salariale;
3. Rapoarte statistice, studii, analize, informări, protocoale, note interne și alte comunicări;
4. Regulamentul de Ordine Interioară al aparatului de specialitate al Consiliului Local Ungheni;
5. Baza de date privind funcționarii publici din aparatul de specialitate. Evidenta funcțiilor publice, dosarele funcționarilor publici, declarații de avere și de interese. Precizări ANFP, avize și alte documente privind funcția publică și funcționarii. Fisa postului pentru funcționarii publici. Rapoarte de evaluare a performanțelor profesionale ale funcționarilor publici;
6. Documente privind organizarea și desfășurarea concursurilor pentru aparatul propriu.
7. Programele de perfecționare profesională ale persoanelor cu funcții de demnitate publică, ale funcționarilor publici și ale personalului contractual din aparatul de specialitate; Programul de perfecționare al funcționarilor publici din cadrul primăriilor din județ prin INA-CRFPCAP Sibiu;
8. Fișa de prezenta lunară (pontaj) a personalului angajat;
9. Reclamații, propuneri, sesizări și răspunsuri;
10. Proiecte de dispoziție și referate de susținere a acestora;
11. Referate, rapoarte, informări și adrese de răspuns pentru petițiile înregistrate la Consiliul Local Ungheni;
12. Adrese, adeverințe, oferte, etc. primite sau transmise de către Direcția juridică și administrație publică;
13. Procesele verbale ale ședințelor Consiliului Local Ungheni;
14. Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Local Ungheni;
15. Regulamentul de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Consiliului Local Ungheni;
16. Contul anual de execuție bugetară pentru bugetul propriu al UAT Ungheni;
17. Deschideri de credite pe capitole și subcapitole de cheltuieli;

18. Corespondența cu unitățile administrativ-teritoriale privind sumele alocate pentru echilibrare prin bugetul Consiliului Județean Mureș;
19. Baza de date privind monitorizarea cheltuielilor de personal;
20. Deschideri de credite;
21. Acte privind investițiile, deschideri de finanțare;
22. Adeverințe eliberate salariaților (copii);
23. Registrul de evidență a contractelor;
24. Planuri urbanistice zonale și Planuri urbanistice de detaliu;
25. Sesizări, reclamații, procese verbale de contravenție în construcții;