

HOTĂRĂȘTE

Art. 1 Se avizează Regulamentul Serviciului Public de Salubritate a Localităților din Județul Mureș conform anexei, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Se mandatează Primarul Orașului Ungheni, Prodan Victor, să voteze în AGA ADI "Ecolect Mureș" aprobarea Regulamentului Serviciului Public de Salubritate a localităților din Județul Mureș, în sensul dispozițiilor art. 1.

Art. 3 Cu data adoptării prezentei hotărâri, încetează aplicabilitatea oricăror dispoziții contrare.

Art. 4 Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului - județul Mureș,
- Primarului orașului Ungheni, județul Mureș,
- Direcției urbanism și amenajarea teritoriului,
- Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "ECOLECT MUREȘ".

Adoptata în Ungheni, la data de 23 decembrie 2025

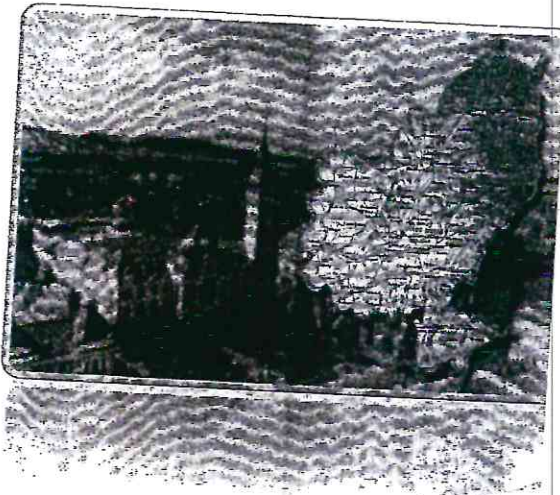
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

DRAGOȘ BOGDAN IOAN

**CONTRASĂMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL**

COVRIG DANIELA IONELA

REGULAMENTUL SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE A LOCALITĂȚILOR DIN JUDEȚUL MUREȘ



| | |
|---|----|
| CAPITOLUL I - DISPOZIȚII GENERALE..... | 2 |
| SECȚIUNEA 1 - Domeniul de aplicare..... | 2 |
| SECȚIUNEA a 2-a - Accesul la serviciul de salubritate..... | 10 |
| SECȚIUNEA a 3-a - Documentația tehnică..... | 10 |
| CAPITOLUL II..... | 13 |
| ASIGURAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE ȘI CONDIȚII DE FUNCȚIONARE..... | 13 |
| SECȚIUNEA 1 - Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat..... | 13 |
| SECȚIUNEA a 2-a - Operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice..... | 22 |
| SECȚIUNEA a 3-a - Transferul deșeurilor municipale în stații de transfer..... | 23 |
| SECȚIUNEA a 4-a - Sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare..... | 25 |
| SECȚIUNEA a 5-a - Tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de compostare..... | 26 |
| SECȚIUNEA a 6-a - Tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale în instalațiile de tratare mecano-biologică..... | 27 |
| SECȚIUNEA a 7-a - Eliminarea, prin depozitare a deșeurilor municipale..... | 28 |
| CAPITOLUL III..... | 30 |
| DREPTURI ȘI OBLIGAȚII..... | 30 |
| Secțiunea 1 - Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritate..... | 30 |
| Secțiunea a 2-a - Drepturile și obligațiile utilizatorilor..... | 31 |
| CAPITOLUL IV..... | 35 |
| DETERMINAREA CANTITĂȚILOR ȘI VOLUMULUI DE SERVICII PRESTATE..... | 35 |
| CAPITOLUL V..... | 36 |
| INDICATORI DE PERFORMANȚĂ A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE..... | 36 |
| CAPITOLUL VI..... | 37 |
| DISPOZIȚII TRANSIZITORII ȘI FINALE..... | 37 |
| la regulamentul - Indicatorii de performanță privind calitatea serviciului de salubritate..... | 38 |
| la regulamentul - CONTRACT-CADRU privind ridicarea la curse a deșeurilor voluminoase, deșeurilor provenite din construcții și demolări, a deșeurilor generate la evenimente publice și a altor categorii de deșeurii admittibile..... | 39 |
| la regulamentul - PROCEDURĂ privind identificarea, colectarea, transportul, eliminarea, transabilitatea și decontarea deșeurilor abandonate..... | 42 |
| ANEXA NR.4 la regulamentul - SANCTIUNI..... | |

CAPITOLUL I - DISPOZIȚII GENERALE

SECȚIUNEA 1 - Domeniul de aplicare

Articolul 1

- (1) Prevederile prezentului regulament se aplică Serviciului public de salubritate a localităților din Județul Mureș, denumit în continuare serviciu de salubritate, înființat și organizat la nivelul Județului Mureș, pentru satisfacerea nevoilor de salubritate ale populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe teritoriul unității administrativ-teritoriale.
- (2) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind organizarea și desfășurarea serviciului de salubritate, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate, indicatorii de performanță ai serviciului, cerințele fundamentale aplicabile serviciului, raporturile dintre operatori și utilizatori.
- (3) Prevederile prezentului regulament se aplică la exploatarea și întreținerea instalațiilor și echipamentelor din sistemul public de salubritate, precum și la proiectarea, recepționarea investițiilor din sistemul public de salubritate care sunt în sarcina operatorilor, cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.
- (4) Operatorii serviciului de salubritate, indiferent de forma de proprietate și de modul în care este organizată gestiunea serviciului de salubritate din Județul Mureș, se vor conforma prevederilor prezentului regulament.
- (5) Condițiile tehnice prevăzute în prezentul Regulament au caracter minimă, Consiliile locale, Consiliul Județean Mureș și/sau Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "Ecolact Mureș", după caz, pot aproba și alte condiții tehnice pentru serviciul de salubritate, pe baza unor studii de specialitate, după decizia publică a acestora, cu asigurarea echilibrului contractual și fără a aduce atingere altor dispoziții legale.
- (6) Prestarea activităților specifice serviciului de salubritate se va realiza numai pe baza contractelor de delegare a gestiunii încheiate cu Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "Ecolact Mureș" sau a hotărârii de dare în administrare, de către operatorii licențiați A.N.R.S.C. după obținerea avizelor, acordurilor și autorizațiilor solicitate prin actele normative în vigoare.
- (7) Prevederile prezentului regulament au fost adaptate în funcție de particularitățile locale și de interesele actuale și de perspectivele din Județul Mureș, în conformanță cu prevederile Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare.

Articolul 2

- (1) Prezentul regulament se aplică următoarelor activități specifice de salubritate:
 - a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat;
 - b) operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice;
 - c) transferul deșeurilor municipale în stații de transfer, inclusiv fracții colectate separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeurii nerecuperabile și/sau la instalațiile integrate de tratare, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă;
 - d) sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortarea la depozitele de deșeurii și/sau la instalațiile de valorificare energetică;
 - e) tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de compostare, inclusiv transportul reziduurilor la depozitele de deșeurii și/sau la instalațiile de valorificare energetică;
 - f) tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale în instalațiile de tratare mecano-biologică sau, după caz, în instalațiile integrate de tratare, inclusiv transportul deșeurilor staționate biologic și al deșeurilor reziduale

care nu mai pot fi valorificate la depozitele de deșeurii și al deșeurilor reziduale valorificabile energetic la instalațiile de valorificare energetică;

- e) eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a încăperilor la depozitele de deșeurii nerecuperabile;
- (2) Prezentul regulament se aplică și serviciilor conexe serviciului de salubritate, precum și activităților de colectare a deșeurilor abandonate ocazional, respectiv:
 - a) colectarea și transportul deșeurilor din construcții provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară/exterioară a acestora;
 - b) colectarea deșeurilor voluminoase, inclusiv saltelele și mobilă, în afara campaniilor regulate de colectare;
 - c) colectarea deșeurilor provenite de la evenimente publice, precum bălăci, festivaluri, concerte, târguri, campinguri și alte evenimente similare;
 - d) colectarea deșeurilor municipale abandonate și a deșeurilor din construcții abandonate lângă punctele de colectare a deșeurilor;
 - e) colectarea deșeurilor municipale abandonate și a deșeurilor din construcții abandonate pe căile publice.
- (3) Activitățile menționate la alin. (1) lit. a), c), d), e), f) și g) vor fi prestate de Operatorii selecționați conform prevederilor legale generale și speciale, având în vedere și condițiile obligatorii de respectat în cadrul proiectului POS Mediu "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor Solide în Județul Mureș" (SMDS Mureș), responsabilitatea delegată operatorii acestor activități revenind numai A.D.I. "Ecolact Mureș".
- (4) Activitatea prevăzută la alin. (1) lit. b) poate fi integrată în SMDS Mureș și gestionată de A.D.I. "Ecolact Mureș" în cadrul SMDS Mureș dacă Unitatea administrativ-teritorială va prezenta o hotărâre de consiliu în acest sens și numai după stabilirea fezabilității tehnico-economice și a impactului activității în valorile covoracilor de delegare a gestiunii.

Articolul 3

- (1) Modul de organizare și funcționare a serviciului de salubritate trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:
 - a) protecția sănătății populației;
 - b) autonomia locală și descentralizarea serviciilor;
 - c) responsabilitatea față de cetățeni;
 - d) cooperarea și protecția mediului înconjurător;
 - e) asigurarea calității și continuității serviciului;
 - f) tariful echitabil, corelat cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
 - g) nediscriminarea și egalitatea de tratament al utilizatorilor;
 - h) transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;
 - i) administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietate publică sau privată a unității administrativ-teritoriale și a bunelor publice;
 - j) securitatea serviciului;
 - k) durabilitatea durabilă.
- (2) Operatorii întocmesc proceduri operaționale proprii privind modul de colectare, sortare, tratare și valorificare materială și/sau energetică a deșeurilor, astfel încât cantitatea de deșeurii depozitate să fie minimă.
- (3) La solicitarea operatorilor A.D.I. "Ecolact Mureș" sprijiniți operatorii în procesul de încredințare a deșeurilor în vederea reciclării/valorificării acestora, în conformanță cu prevederile art. 16 alin. (8) lit. h) din Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și

- 4.54. neutralizare a deeurilor de origine animală - activitatea prin care se modifică caracterul pericolos al deeurilor de origine animală prin procurare, închinerare/coincinerare, transformarea lor în produse stabile biologic, nepericuloase pentru mediul înconjurător, animale sau om, respectiv activitatea de îngropare a acestora;
- 4.55. operator economic - persoană fizică autorizată sau juridică, înregistrată la Oficiul Național al Registrului Comerțului, care în cadrul activității sale profesionale desfășoară una sau mai multe activități în domeniul gestionării deeurilor;
- 4.56. plătește pentru cât anului - instrument economic care are drept scop creșterea ratelor de reutilizare, reciclare și reducerea a cantității de deeurii la depozitare prin stimularea colectării separate a deeurilor;
- 4.57. punct de colectare - spațiu special amenajat, în autoritatea învitată, dotat cu recipiente/conținere pentru colectarea separată a deeurilor municipale provenite de la utilizatori și la care este asigurat accesul autospesialelor pentru colectarea deeurilor;
- 4.58. pregătire pentru reutilizare - operațiunile de verificare, curățare sau valorificare prin reparare, prin care produsele sau componentele produselor care au devenit deeurii sunt pregătite pentru a fi reutilizate fără nicio altă operațiune de preparare;
- 4.59. producător de deeurii - orice persoană ale cărei activități generează deeurii (producător inițial de deeurii) sau orice persoană care efectuează operațiuni de preparare, amestecare sau de alt tip, care duc la modificarea naturii sau a compoziției acestor deeurii;
- 4.60. reciclare - orice operațiune de valorificare prin care deeurii sunt transformați în produse, materiale sau substanțe pentru a-și îndeplini funcția lor inițială sau pentru alte scopuri. Aceasta include retratarea materialelor organice, dar nu include valorificarea energetică și conversia în vederea folosirii materialelor drept combustibil sau pentru operațiunile de umplere;
- 4.61. RDF - "Refuse Derived Fuel" - conform prevederilor pct. 42 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 52/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă obținut provizoriu din deeurii municipale solide nepericuloase tratate, inclusiv sortate, utilizată drept combustibil alternativ în instalații de incinerare și coincinerare, dar și în alte sectoare care produc căldură/energie;
- 4.62. rețetă - ansamblu de specificații care descriu materialele utilizate pentru o anumită operațiune pe sortiment, cantități, concentrații ale soluțiilor pentru o anumită operațiune de derivare, derivare sau desamănare și un anumit tip de obiectiv;
- 4.63. reziduu - înseamnă deeurii rezultate din procesul de tratare, destinate a fi transportate la deeurii și/sau la instalațiile de valorificare energetică;
- 4.64. salubritate - totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localității;
- 4.65. sistem public de salubritate - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubritate;
- 4.66. sortare - activitatea de separare pe categorii și stocare temporară a deeurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializați în valorificarea acestora;
- 4.67. spălare câștig publice - operațiune care se realizează mecanizat, cu instalații speciale, folosindu-se apă, cu sau fără soluții speciale, în vederea îndepărtării prafului de pe străzi și trotuare;
- 4.68. SRF - "Solid Recovery Fuel" - conform prevederilor pct. 43 din anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 52/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă produs rezultat din tratarea deeurilor municipale solide nepericuloase, care respectă standardul european EN ISO 21640:2021, utilizat drept combustibil alternativ în instalațiile de incinerare și coincinerare a deeurilor, dar și în alte sectoare care produc căldură/energie;
- 4.69. stație de transfer - spațiu special amenajat pentru stocarea temporară a deeurilor, în vederea transportării centralizate a acestora la o stație de tratare;
- 4.70. teritoriul unității administrativ-teritoriale - suprafață delimitată de lege, reprezentând suprafața totală a teritoriilor localităților componente;

(3) Prestarea activităților de salubritate prin intermediul componentelor sistemelor de salubritate se va realiza de către operatorii numai după obținerea autorizației/autorizației integrate de mediu.

Articolul 6

- Operatorii serviciului de salubritate au obligația:
- a) să îndeplinească indicatorii de performanță prevăzuți în contractul de delegare sau, după caz, în hotărârea de dare în administrare a activităților specifice serviciului de salubritate, stabiliți de către A.D.J. "Ecoclect Mureș" cu respectarea indicatorilor minimi de performanță prevăzuți în anexa nr. 6 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 52/2021, cu modificările și completările ulterioare;
 - b) să instaleze sisteme de monitorizare și raportare a tuturor informațiilor și datelor solicitate de către A.D.J. "Ecoclect Mureș" și/sau către autoritățile competente ale administrației publice centrale, inclusiv a indicatorilor de performanță realizați;
 - c) să organizeze o evidență a cantităților de deeurii gestionate aferente fiecărei activități, inclusiv, dacă este cazul, prin utilizarea Sistemului Informatic de Salubritate a Tranzacțiilor deeurilor (SISATD) și întocmirea documentației necesare pentru acoperirea costurilor de către organizațiile care implementează și/sau producătorii activității.

SECȚIUNEA a 2-a - Accesul la serviciul de salubritate

Articolul 7

- (1) Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul Județului MUREȘ și a localităților avizate, unde este organizat serviciul de salubritate, au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu.
- (2) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind serviciul de salubritate, la indicatorii de performanță ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.
- (3) Operatorul serviciului de salubritate este obligat ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecția sănătății publice utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.
- (4) Operatorul serviciului de salubritate este obligat să asigure continuitatea serviciului cu respectarea programului aprobat de A.D.J. "Ecoclect Mureș" și a prevederilor legale în vigoare, cu excepția cazurilor de forță majoră care vor fi menționate în contractul de delegare sau în hotărârea de dare în administrare a serviciului.
- (5) Persoanele fizice și juridice de pe raza Județului MUREȘ au obligația să încheie contracte pentru prestarea serviciului de salubritate, în conformitate cu prevederile prezentei regulament, cu operatorii beneficiari care are în gestiune aceste activități.
- (6) Modelate de contracte care se folosesc la încheierea prestării serviciului de salubritate între operatorul serviciului de salubritate și persoanele fizice și juridice sunt cele prevăzute în Anexa 1 la prezentul regulament.
- (7) Persoanele fizice și juridice care au în proprietate sau închiriază orice imobil cu destinație de locuință au obligația de a declara numitul anet al persoanelor care locuiesc la adresa respectivă.

SECȚIUNEA a 3-a - Documentația tehnică

Articolul 8

- (1) Prezentul regulament stabilește documentația tehnică minimă pentru serviciul de salubritate.

- 4.71. tratare - conform prevederilor pct. 32 din anexa nr. 1 la Ordonanța Guvernului nr. 52/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă operațiunile de valorificare sau eliminare, inclusiv pregătirea preliminară valorificării sau eliminării;
- 4.72. tratare mecano-biologică - tratarea deeurilor municipale colectate în amestec utilizând operați de tratare mecanică de separare, sortare, mărunțire, omogenizare, uscare și operați de tratare biologică prin procesul aerob și/sau anaerob;
- 4.73. transibilitate - caracteristica unui sistem de a permite răgășirea intercutului, a utilizării sau a localizării unui deeurii prin identificări înregistrate;
- 4.74. tobogan - igheab sau tubulatură folosită drept mijloc de transport prin abutecare a deeurilor;
- 4.75. utilizatori - conform prevederilor art. 2 alin. (4) pct. 13 din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă utilizatorii casnici, persoane fizice și asociații de proprietari/locatari, precum și utilizatori noncasnici, persoane juridice, altele decât asociațiile de proprietari, beneficiarii ai serviciului de salubritate, categoriile din care fac parte operatorii economici și instituțiile publice;
- 4.76. utilerii uzate - toate utilerile minerale sau sintetice sau utilerile industriale care au devenit impropii folosinței pentru care au fost destinate inițial, cum ar fi utilerile utilizate de la moabarea cu combustie și de la sistemul de transmisie, utilerile lubrifiante, utilerile pentru turbine și cele pentru sistemul hidraulic;
- 4.77. valorificare - conform prevederilor pct. 36 din anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 52/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă orice operațiune care are drept rezultat principial faptul că deeurii servesc unui scop util prin înlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate într-un anumit scop sau faptul că deeurii sunt pregătite pentru a putea servi scopul respectiv, în întregime sau în economie în generat;
- 4.78. valorificare materială - conform prevederilor pct. 37 din anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 52/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă orice operațiune de valorificare, alta decât valorificarea energetică, și reparașarea în materiale care urmează să fie folosite drept combustibil sau alte modalități de producere a energiei. Aceasta cuprinde, printre altele, pregătirea pentru reutilizare, reciclarea și ramblierea;
- 4.79. APL - Autoritate Publică Locală;
- 4.80. UAT - Unitate Administrativ Teritorială;
- 4.81. DDN - Depozitul de deeurii nepericuloase amplasat în localitatea Sânpaul, Județul Mureș, aflat în proprietatea Județului Mureș (Consiliul Județean Mureș);
- 4.82. STMB - Stația de tratare mecano-biologică amplasată în localitatea Sânpaul, Județul Mureș, aflat în proprietatea Județului Mureș (Consiliul Județean Mureș);
- 4.83. SACT - Stația de sortare, compostare și transfer amplasată în localitatea Văureni (Comuna Cristești), Județul Mureș, aflat în proprietatea Județului Mureș (Consiliul Județean Mureș);
- 4.84. STZ - Stație de transfer zonată prin intermediul căreia se transferă deeurii colectate de pe zonele de concurență 4 - Răgăș, 5 - Iatavenei, 6 - Bășăș și prin stațiile de transfer 3 - Sigheș (Județul Cluj) și 7 - Răciu;

Articolul 5

- (1) Serviciul de salubritate se realizează prin intermediul unui sistem de salubritate, alcătuit din bunuri aflate în domeniul public și privat al Județului Mureș și/sau din bunurile aflate în proprietatea privată a operatorilor.
- (2) Sistemul de salubritate este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubritate, precum:
 - a) puncte de colectare/instrucție ecologice digitalizate de colectare separată a deeurilor;
 - b) centru de colectare prin aport voluntar a deeurilor;
 - c) autospesiale și utilaje specifice serviciului de salubritate;
 - d) baze de garare și întreținere a autovehiculelor specifice serviciului de salubritate.

- (2) Regulamentul stabilește documentația necesară exploatării, precum și modul de întocmire, actualizare, păstrare și manipulare a acestor documente.
- (3) Detalierea prevederilor prezentei regulament privind modul de întocmire, de păstrare și reactualizare a evidenței tehnice se va face prin proceduri de exploatare specifice principalelor tipuri de instalații.
- (4) Orice documentație tehnică suplimentară, necesară pentru funcționarea și implementarea activităților de salubritate prevăzute în prezentul Regulament, se va completa la nivelul caietelor de sarcini specifice.

Articolul 9

- (1) Fiecare operator va deține și va actualiza, în funcție de specificul activității de salubritate prestate și în conformitate cu normele aplicabile, următoarele documente de bază puse la dispoziție de către A.D.J. "Ecoclect Mureș" și/sau generate din activitatea desfășurată:
 - a) planurile generate cu amplasarea construcțiilor și a instalațiilor aflate în exploatare;
 - b) planurile obținute și/sau construcțiilor speciale;
 - c) procesele-verbale de predare-primire a mijloacelor fixe puse la dispoziție de către A.D.J. "Ecoclect Mureș" și Județul Mureș în calitate de proprietar al infrastructurii, dacă este cazul;
 - d) procesele-verbale de recepție prevăzute și/sau procesele-verbale de punere în funcțiune, ale mijloacelor fixe pe care le exploatează;
 - e) schemele de funcționare a instalațiilor, planurile de ansamblu, desenele de detalii actualizate conform situației de pe teren, planurile de ansamblu și de detalii ale fiecărui agregat și/sau ale fiecărei instalații, inclusiv planurile și cartografiile planșelor de schimb;
 - f) instrucțiunile producătorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizației de montaj privind manipularea, depozitarea, întreținerea și repararea echipamentelor și instalațiilor, precum și căștigățile tehnice ale echipamentelor principale ale instalațiilor;
 - g) manualele de operare ale echipamentelor, utilajelor, autospesialelor și instalațiilor operate, care fac parte din infrastructura serviciului de salubritate, dacă este cazul;
 - h) planurile de revid și reparare;
 - i) normele generale și specifice de protecție a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalații sau fiecărei activități;
 - j) planurile de dotare și amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de spălare a obiectivelor în caz de incendiu, calamități sau alte situații excepționale;
 - k) regulamentul de organizare și funcționare și atribuțiile de serviciu pentru întreg personalul;
 - l) toate actele și autovehiculele necesare prestării activității;
 - m) instrucțiuni privind accesul în incintă și instalații;
 - n) documentele referitoare la instruirea, asigurarea și autorizarea personalului;
 - o) registrul de stăru și reclamații.
- (2) Documentațiile referitoare la construcții se vor întocmi, completa și păstra conform normelor legale referitoare la "Cartea tehnică a construcției".

Articolul 10

- (1) Pentru investițiile/teroriile care sunt în sarcina operatorilor, pe durata delegării gestionării serviciului, acceptați au obligația să respecte toate prevederile legale și orice normative din documentul proiectiv, execuției de lucrări și urmării căștigății în construcții, precum și să obțină și să respecte toate certificatele, actele, acordurile, autorizațiile și orice alte documente necesare conform oricăror acte normative aplicabile.
- (2) Proiectarea și construirea oricăror stații, instalații, depozite se realizează în concordanță cu cerințele din planul județean de gestionare a deeurilor.

Articolul 11

- (1) A.D.I. "Ecolect Mureș" și/sau Județul Mureș în cazul în care deține sau va deține instalații care fac parte din sistemul public de salubritate, precum și operatorii care au primit în gestiune delegată serviciul de salubritate, în totalitate sau numai unele activități componente ale acestuia, au obligația să își organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază, organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu ușurință.
- (2) La încheierea activității, operatorul va preda A.D.I. "Ecolect Mureș", pe bază de proces-verbal, însoțit de arhivă cu documentele de bază, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original.

SECȚIUNEA a 4-a - Îndatoririle personalului operativ

Articolul 12

- (1) Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații operatorului care deservesc construcțiile, instalațiile și echipamentele specifice destinate prestării serviciului de salubritate având ca sarcină principală de serviciu exploatarea, întreținerea, supravegherea și asigurarea funcționării acestora.
- (2) Subordonații pe linie operativă și tehnică-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedurile operaționale.
- (3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilesc de operator în procedurile proprii în funcție de:
 - a) gradul de pericolozitate a instalațiilor și a procesului tehnologic;
 - b) gradul de automatizare a instalațiilor;
 - c) gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;
 - d) necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic.

Articolul 13

- (1) În timpul prestării serviciului, personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare sau manualele de operare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramme de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnică-administrativă.
- (2) Prestarea serviciului de salubritate trebuie realizată astfel încât să se asigure:
 - a) protecția sănătății populației;
 - b) protecția mediului înconjurător;
 - c) menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localităților;
 - d) conservarea resurselor naturale prin valorificarea deșeurilor;
 - e) atingerea tuturor indicatorilor de performanță și reducerea cantității de deșeurii eliminate la depozit;
 - f) continuitatea serviciului.

- (2) Cheltuielile legate de gestionarea deșeurilor abandonate sunt facturate fiecărui UAT, la tarifele aprobate pe baza fișelor de fundamentare înscrise de operator, responsabilii categoriei de deșeurii abandonate, respectiv deșeurii municipale abandonate sau, după caz, deșeurii din construcții abandonate.

Articolul 16

- (1) Operatorul care colectează și transportă deșeurii menajere și deșeurii similare trebuie să cunoască:
 - a) datele/caracteristicile tehnice ale infrastructurii și utilităților specifice cu care prestează activitatea;
 - b) tipul și cantitatea de deșeurii care urmează să fie transportate, pentru fiecare categorie de deșeurii în parte;
 - c) originea și destinația fiecărui tip de deșeurii colectate, date care trebuie prezentate, la ocazia, autorităților competente.
- (2) Operatorul care prestează activitatea de colectare separată a deșeurilor municipale împreună cu A.D.I. "Ecolect Mureș", prin responsabilitatea directă a fiecărui UAT are obligația să identifice toți producătorii de deșeurii și să acționeze în vederea creării condițiilor necesare prestării activității.

Articolul 17

- (1) Personalul fizice și juridice, producătoare de deșeurii municipale, au obligația să separe corect deșeurile municipale pe fracții, conform sistemului de colectare stabilit la nivelul Județului MUREȘ, în punctele de colectare și/sau în spațiile speciale amenajate și asigurate de către A.D.I. "Ecolect Mureș", prin responsabilitatea directă a fiecărui UAT împreună cu operatorul.
- (2) În vederea realizării activității de colectare separată, punctele de colectare sunt dotate prin grija operatorului sau a Județului MUREȘ, după caz, conform legii, cu recipiente de colectare separată pentru fiecare tip de deșeurii. La gospodăriile individuale colectarea separată a deșeurilor se va face "din poartă în poartă" în recipiente specifice, saci sau alte tipuri de containere care prezintă un grad de siguranță ridicat din punct de vedere sanitar și at protecția mediului.
- (3) În mediul de rezidență rurală se poate promova reciclarea la sursă a biodeșeurilor, prin dotarea tuturor utilizatorilor casnici cu unități de compostare individuală, amplasate în incinta gospodăriei. Capacitatea de biodeșeurii reciclate la sursă pe persoană care se luă în considerare de către delegatar la calculul ratei de reciclare nu trebuie să depășească în niciun caz cantitatea medie de deșeurii menajere pe cap de locuitor responsabil de indicul de generare pentru mediul rural (kg/locuitor/zi), prevăzută în planul județean de gestionare a deșeurilor conform prevederilor pct. 4 (b) din Metodologia de calcul al biodeșeurilor municipale separate ce reciclează la sursă prevăzută în anexa nr. II la Decizia de punere în aplicare (UE) 2019/1.004 a Comisiei din 7 Iunie 2019 de stabilire a normelor pentru calculul, verificarea și raportarea datelor privind deșeurile în conformitate cu Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului și de abrogare a Deciziei de punere în aplicare C(2012) 2384 a Comisiei.
- (4) Recipientele folosite pentru colectarea separată a deșeurilor tipuri de deșeurii vor fi înscrise pe denumirea deșeurilor pentru care sunt destinate și marcate conform prevederilor Ordinului ministrului mediului și protecției mediului nr. 1.251/2008 și 1.221/2008 privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective.

Articolul 18

- (1) Punctele de colectare vor fi dotate cu recipiente având capacitatea de stocare corelată cu numărul de utilizatori arendaj și cu frecvența de ridicare, asigurând condiții de acces ușor pentru autovehiculele destinate colectării.
- (2) Numărul de recipiente de colectare a deșeurilor municipale se stabilește conform tabelului 2 din Standardul SR 13367-1007, Salubritatea localităților. Deșeurii urbane. Prevederile de colectare a punctelor pentru pre-colectare.

CAPITOLUL II

ASIGURAREA SERVICIULUI DE SALUBRITARE ȘI CONDIȚIILE DE FUNCȚIONARE

SECȚIUNEA 1 - Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat

Articolul 14

- (1) Urmatoarele fracțiuni de deșeurii municipale sunt colectate separat:
 - a) deșeurii reciclabile de hârtie, metal, plastic și sticlă, inclusiv deșeurii de ambalaje, de la toți producătorii de deșeurii (casnici și non-casnici) și din toate punctele de colectare (punctele de colectare plurifamiliale și gospodăriile individuale);
 - b) deșeurii reziduale, de la toți utilizatorii și din toate punctele de colectare (punctele de colectare plurifamiliale și gospodăriile individuale);
 - c) biodeșeurii, de la toți utilizatorii și din toate punctele de colectare (punctele de colectare plurifamiliale și gospodăriile individuale);
 - d) deșeurii textile, de la toți utilizatorii și din toate punctele de colectare (punctele de colectare plurifamiliale și gospodăriile individuale) și/sau, după caz, de la toate punctele spațiile speciale amenajate și dotate cu containere/recipiente specifice colectării acestor deșeurii, stabilite de către fiecare UAT în parte, inclusiv în cadrul campaniilor de colectare a deșeurilor;
 - e) deșeurii periculoase din deșeurii menajere, de la toți utilizatorii casnici, prin campanii de colectare;
 - f) ulsurii vegetale uscate, care nu devin improprii consumului alimentar, din punctele de colectare plurifamiliale și gospodăriile individuale și/sau locurile spațiile speciale amenajate și dotate cu containere/recipiente specifice colectării acestor deșeurii, stabilite de către fiecare UAT în parte.
- (2) Operatorul are obligația să colecteze separat următoarele categorii de deșeurii generate ocazional și/sau care nu pot fi colectate prin sistemele destinate colectării colorizate fracțiuni de deșeurii municipale:
 - a) deșeurii voluminoase, inclusiv saltele și mobilă, de la toți utilizatorii, prin campanii de colectare și/sau din locurile spațiile speciale amenajate stabilite de către fiecare UAT în parte, precum și, contra cost, la solicitarea utilizatorilor;
 - b) deșeurii din construcții provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, pentru care nu este obligatorie emiterea unei autorizații de construire/deșeurii-pozitiv prezente în art. 14 din Legea nr. 26/1996 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, de la toți utilizatorii casnici, din locurile spațiile speciale amenajate stabilite de către fiecare UAT în parte și/sau, contra cost, la solicitarea utilizatorilor casnici;
 - c) deșeurii similare provenite de la evenimentele publice, pe baza contractuale, la solicitarea organizatorilor;
 - d) deșeurii abandonate, conform procedurii stabilite în Anexa nr. 1 la prezentul Regulament.

Articolul 15

- (1) Operatorul are obligația să colecteze deșeurile municipale abandonate și deșeurii din construcții abandonate:
 - a) lângă punctele de colectare a deșeurilor, conform procedurii de colectare a deșeurilor abandonate;
 - b) pe căile publice de circulație, în cazul în care acestea operează nu a fost atribuit operatorului care prestează serviciul public, la solicitarea scrisă a fiecărui UAT sau conform procedurii convenite cu acesta.

- (3) În vederea prevenirii utilizării neconforme și/sau fără drept a recipientelor de colectare a deșeurilor municipale, acestea vor fi înscrise pe un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poată fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile.
- (4) Operatorul va suplimenta capacitatea de colectare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se stochează deșeurii municipale în afara lor.
- (5) Menținerea în stare salubră, ventilația, deratizarea, dezinfecția și dezinsecția punctelor de colectare/recipientelor de colectare revin persoanelor fizice și/sau juridice în cazul în care acestea se află în spații aparținând utilizatorului ori operatorului în cazul când acestea sunt amplasate pe domeniul public.
- (6) Pentru utilizatorii din imobilele de tip condominiu și/sau din alte imobile, care nu dispun de spații interioare pentru colectarea separată a deșeurilor, se vor amenaja puncte de colectare exterioare dotate cu recipiente specifice pentru fiecare tip de deșeurii, amplasate în locuri care să permită accesul ușor al autovehiculelor de colectare.
- (7) Platformele spațiilor necesare colectării separate a deșeurilor, care se vor realiza prin grija A.D.I. "Ecolect Mureș", prin responsabilitatea directă a fiecărui UAT sau operatorului, vor fi în mod obligatoriu betonate sau asfaltate și prevăzute, în cazul în care este fezabil tehnic și economic, cu rigle de prețuire a apelor meteorice, racordate la rețeaua de canalizare.
- (8) Operatorul verifică starea de staționate a recipientelor de colectare și le înlocuiește imediat pe cele care s-au deteriorat.

Articolul 19

- (1) În funcție de sistemul de colectare separată adoptat, colectarea în recipiente a deșeurilor menajere și similare se realizează, de regulă, astfel:
 - a) deșeurile reziduale în recipiente de culoare gri/verde;
 - b) biodeșeurile în recipiente de culoare maro;
 - c) deșeurile de hârtie și carton, curată, în recipiente de culoare albastru;
 - d) deșeurile de plastic și metal în recipiente de culoare galben;
 - e) deșeurile de sticlă albă/colorată în recipiente de culoare verde, nefiind permis amestecul sticlei cu deșeurii din materiale de tip porțelan/ceramic;
 - f) deșeurile periculoase din deșeurii menajere în containere de culoare roșie;
 - g) deșeurile textile se colectează în containere speciale dedicate acestui flux de deșeurii.
- (2) La nivelul Câștelor de sarcini specifice fiecărei activități A.D.I. "Ecolect Mureș" are dreptul să stabilească recipientele (inclusiv culoarea specifică) conform planificărilor tehnice cu fiecare UAT în conformitate cu nota de fundamentare de la baza planului PUG-ului.

Articolul 20

- (1) Fracțiile de deșeurii municipale colectate separat sunt cuprinse procedurii de sortare/sortare în vederea reciclării/valorificării.
- (2) Este interzisă depozitarea biodeșeurilor și a deșeurilor reciclabile colectate separat.

Articolul 21

- (1) În conformitate cu prevederile art. 39 din Normele de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației aprobate prin Ordinul ministrului sănătății nr. 119/2014, cu modificările și completările ulterioare, asigurarea deșeurilor reciclabile și a biodeșeurilor, colectate în amestec sau separat, de la locurile de producere și punctele de colectare la locul de tratare se face cu frecvențe stabilite de către A.D.I. "Ecolect Mureș", cu respectarea următoarelor frecvențe minime:

1. În perioada 1 aprilie - 1 octombrie:

- a) zilnic, de la punctele de colectare din zona centrală cu biocur și de la unitățile de alimentare publică, restaurante, hoteluri, pleje, unitățile sanitare cu paturi, creșe și cantinele unităților de învățământ, în toate zilele din săptămână sau, după caz, într-o perioadă de zile consecutive din săptămână, în funcție de programul de funcționare;
- b) de trei ori pe săptămână, de la punctele de colectare din celelalte zone cu biocur și de la alți utilizatori noncasnici decât cei prevăzuți la lit. a);
- c) la cel mult șapte zile, de la casele/gospodăriile individuale în care colectarea deșeurilor se realizează "din poartă în poartă".

2. În perioada 1 octombrie - 1 aprilie:

- a) de două ori pe săptămână, de la punctele de colectare din toate zonele cu biocur și de la toți utilizatorii noncasnici;
 - b) la cel mult șapte zile, de la casele/gospodăriile individuale în care colectarea deșeurilor se realizează "din poartă în poartă".
- (2) Frecvența de colectare separată a deșeurilor reziduale și a biodeșeurilor de la case/gospodării individuale prevăzută la alin. (1) poate fi redusă de către A.D.I. "Ecolect Mureș", în situația în care se implementează instrumentul economic "pilaște pentru cînt arunc" sau, în alte situații, precum colectarea din punctele de colectare de tip instalate ecologic/digitalizate, cu avizul direcției de sănătate publică Județeană.
- (3) Evacuarea deșeurilor reciclabile de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat de la locurile de producere și punctele de colectare la stația de sortare/transfer se face la frecvența stabilită de către A.D.I. "Ecolect Mureș", în funcție de datele tehnice privind cantitățile generate de utilizatori și de capacitatea recipientelor/containerele și/sau sacilor în care sunt colectate aceste deșuri. În lipsa datelor tehnice, evacuarea deșeurilor reciclabile se face cu frecvența de:
- a) de două ori pe săptămână, de la punctele de colectare din mediul urban;
 - b) o dată pe săptămână, de la punctele de colectare din mediul rural, pentru deșurile de hârtie, carton, plastic și metal, respectiv o dată pe lună pentru deșurile de sticlă;
 - c) o dată la două săptămâni, pentru deșurile de hârtie, carton, plastic și metal, respectiv o dată pe lună pentru deșurile de sticlă, de la case/gospodării individuale și de la utilizatorii noncasnici.
- (4) Colectarea și transportul deșeurilor textile se face la frecvența stabilită de către A.D.I. "Ecolect Mureș" în funcție de cantitățile estimate a fi generate de utilizatori și de capacitatea recipientelor/containerele în care sunt colectate aceste deșuri sau, în mod convențional, o dată pe lună.
- (5) Colectarea și transportul deșeurilor periculoase din deșeurile menajere se face la frecvența stabilită de către A.D.I. "Ecolect Mureș" în funcție de cantitățile estimate a fi generate de utilizatori și de capacitatea recipientelor/containerele în care sunt colectate aceste deșuri sau, în mod convențional, o dată pe lună.

Articolul 22

- (1) Colectarea deșeurilor menajere și similare se poate face în următoarele moduri:
- a) colectare în recipiente/containere închise;
 - b) colectare realizată în saci de plastic sigurați de operator.
- (2) Colectarea deșeurilor municipale se efectuează doar în autospecațele specifice tipurilor de deșuri care urmează a fi încercate.
- (3) Autospecațele vor fi încercate astfel încât deșurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăștiilor lor pe calea publică. Flacăruți vehiculi să se asigure personalul necesar pentru executarea operațiunilor specifice, în condiții de siguranță și de eficiență.
- (4) Încercarea deșeurilor municipale în autospecațe se face direct din recipiente. Este interzis descărcarea recipientelor pe sol în vederea încercării acestora în autospecațe.

- (4) Programul campaniilor de colectare va fi anunțat, la începutul fiecărui an, în masa-media locală și pe site-ul operatorului. Ulterior, cu cel puțin o săptămână înainte de declanșarea fiecărei campanii de colectare, operatorul va realiza o nouă informare a utilizatorilor casnici, cu indicarea locației punctelor/spațiilor special amenajate pentru colectarea deșeurilor periculoase menajere.
- (5) Campania de colectare a deșeurilor periculoase menajere se va realiza în toate punctele/spațiile stabilite și/sau direct la mijlocul de transport, pe durata a cel puțin 6 ore, de preferință întreaga zi zile de sărbători, astfel încât să asigure participarea la acest sistem a unui număr cât mai mare de locuitori.
- (6) Operatorii va transporta deșeurile periculoase menajere colectate la baza sa de lucru în vederea stocării temporare și/sau direct la depozitul/installația de eliminare a deșeurilor periculoase, cu autospecațele destinate transportului deșeurilor periculoase.
- (7) Operatorii are obligația de a amenaja, autoriza și opera cel puțin un punct de stocare temporară a deșeurilor menajere periculoase la baza sa de lucru, dotat cu recipiente de stocare adecvate, precum containere pentru deșuri periculoase de mari dimensiuni, saci și containere pentru deșuri periculoase solide și pulberulente, butoane și containere pentru deșuri periculoase lichide, care să nu permită scurgerea.
- (8) Operatorii va asigura eliminarea deșeurilor periculoase menajere printr-o depozităre autorizată pentru eliminarea deșeurilor periculoase, pe baza unui contract încheiat cu operatorii depozitării de deșuri periculoase. În cazul în care depozitarea acestor deșuri nu este permisă la depozitul de deșuri periculoase.
- (9) Cheltuielile cu gestionarea deșeurilor periculoase menajere vor fi incluse în tariful pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale.
- (10) În vederea reducerii costurilor cu eliminarea deșeurilor periculoase menajere, delegatarul are dreptul, pe toată durata de denatură a contractului de delegare, să impună operatorului să transporte deșurile periculoase menajere către site depozitării/installații de eliminare decât cele asigurate de operator, a cărui locație va fi prevăzută, în scris, de către delegatar. Operatorii are obligația să încheie, necondiționat, contractele de prestări servicii de depozitare a deșeurilor periculoase menajere cu operatorii depozitării/installațiilor respective.
- (11) Operatorii trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor periculoase menajere din care să rezulte cel puțin:
- a) data în care s-a realizat colectarea;
 - b) punctele/spațiile/zonele de colectare de unde s-a făcut colectarea;
 - c) cantitățile totale colectate;
 - d) cantitățile transportate la spațiile de stocare temporară, dacă este cazul;
 - e) cantitățile transportate la depozitele de deșuri periculoase și/sau la instalațiile de încinerare/coincinerare.

Articolul 25

- (1) Deșurile textile din deșeurile municipale colectate separat constau în deșuri textile provenite de la populație, instituții publice și operatori economici care includ produse precum îmbrăcăminte, accesorii de modă, prosoape, lenjerii de pat, perdele și draperii, și alte asemenea.
- (2) Deșurile textile vor fi colectate periodic, la frecvența cerută prin contractul de servicii, din punctele de colectare și/sau din poartă în poartă și/sau din locurile/spațiile special amenajate și dotate cu containere specifice pentru colectarea acestor deșuri. Deșurile textile pot fi colectate și în cadrul campaniilor de colectare a deșeurilor voluminoase.
- (3) Operatorii va transporta deșurile textile colectate la baza sa de lucru în vederea stocării temporare.
- (4) Operatorii are obligația de a amenaja, autoriza și opera cel puțin un punct de stocare temporară a deșeurilor textile la baza sa de lucru.
- (5) Operatorii va asigura valorificarea/reciclarea deșeurilor textile stocate temporar la instalațiile autorizate de valorificare/reciclare a deșeurilor textile, pe baza contractelor încheiate cu operatorii instalațiilor de valorificare/reciclare a deșeurilor textile.

- (5) Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientele astfel încât să nu se producă praf, zgomet sau să se răspândească deșuri în afara autospecațelor. După golire, recipientele vor fi așezate în locul de unde au fost ridicate.
- (6) În cazul deteriorării unor recipiente, saci de plastic și al împrăștiilor accidentale a deșeurilor în timpul operațiunilor de golire, personalul care efectuează colectarea este obligat să încerce într-o măsură cât mai mare de deșuri în autospecațe, astfel încât locul să rămână curat, fiind dotat corespunzător pentru această activitate.
- (7) Personalul care efectuează colectarea este obligat să încerce în autospecațele întruaga cantitate de deșuri existente la punctele de colectare, aferente fracției care trebuie ridicate, asigurând locul curat și măsurat chiar dacă există deșuri multiple amplasate lângă containerele de colectare.
- (8) În cazul în care în lângă punctele de colectare sunt abandonate și alte categorii de deșuri decât cele pentru care sunt destinate recipientele, acestea vor fi colectate separat de către operator, cu înștiințarea A.D.I. "Ecolect Mureș" sau în conformitate cu procedura de colectare/ridicare a deșeurilor abandonate ocazional convenită cu autoritatea administrației publice locale.
- (9) La solicitarea scrisă a A.D.I. "Ecolect Mureș" sau, după caz, conform procedurii convenite cu aceasta, operatorii are obligația să colecteze deșurile abandonate de pe domeniul public și privat al unității/subunității administrativ-teritoriale.
- (10) Cheltuielile legate de gestionarea deșeurilor abandonate sunt facturate UAT-ului la tariful aferent deșeurilor municipale abandonate și/sau, după caz, la tariful aferent deșeurilor din construcții abandonate.

Articolul 23

- (1) Operatorii are obligația să ridice toate containerele/pubelele, pline sau parțial pline, care conțin deșuri separate corespunzător de către utilizatori. După golire, containerele/pubelele trebuie să ajungă la punctul de colectare de unde au fost ridicate sau la locul, de pe domeniul public, din fața proprietății utilizatorului, în cazul colectării "din poartă în poartă". Operatorii va asigura stabilitatea containerele/pubelelor după golire, prin blocarea roților și închiderea capacului.
- (2) Operatorii nu are obligația de a colecta pubelele/sacii cu deșuri în următoarele situații:
- a) dacă utilizatorii, care beneficiază individual de serviciul de salubritate, nu au scos pubelele/sacii pe domeniul public, în fața proprietății, la ora și data stabilită;
 - b) dacă utilizatorii sau reprezentanții acestuia și-au neglijat responsabilitatea de a curăța de zăpată căile de acces la pubelele/sacii, cauzând un inconvenient serios pentru personalul operatorului;
 - c) dacă pubelele/sacii conțin alte categorii/tipuri de deșuri decât cele pentru care sunt destinate. În în această situație utilizatorul va fi notificat cu privire la faptul că deșurile nu vor fi colectate.
- (3) În cazul în care recipientele sunt umplute până la capacitate în mod repetat, împreună cu astfel manipulare, operatorii va furniza utilizatorului recipiente suplimentare și/sau alte recipiente cu o capacitate mai mare.

Articolul 24

- (1) Deșurile periculoase din deșurile menajere colectate separat sunt deșuri provenite de la populație care au proprietăți toxice, infectioase, litante sau sunt capabile să dăuneze, în contact cu alte deșuri/substanțe, una din proprietățile periculoase prevăzute în Anexa nr. 4 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, precum vapoare, agenți de corupție, agenți de corupție și recipientele acestora, seringă uzată, medicamente expirate, bandaje, termometre, măști, măști, produse cosmetice uzate și altele deșuri cu conținut de substanțe periculoase.
- (2) Colectarea deșurilor periculoase menajere se va realiza în cadrul campaniilor de colectare, la frecvența cerută prin contractul de servicii, din punctele/spațiile special amenajate și dotate cu recipiente specifice pentru colectarea acestor deșuri, stabilite de operatorii împreună cu delegatarul.
- (3) Este interzis colectarea deșurilor periculoase menajere în recipientele/containerele pentru colectarea separată a altor categorii de deșuri.

- (6) Eliminarea deșeurilor textile nevalorificabile se va face numai la depozitul de deșuri al operatorului cu care delegatarul a încheiat contractul de delegare a gestionării activității de depozitare a deșeurilor periculoase.
- (7) Cheltuielile cu colectarea, transportul și valorificarea/reciclarea deșeurilor textile vor fi incluse în tariful pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale.
- (8) În vederea reducerii costurilor cu valorificarea/reciclarea deșeurilor textile, delegatarul are dreptul, pe toată durata de denatură a contractului de delegare, să impună operatorului să transporte deșurile textile către site instalații de valorificare/reciclare decât cele asigurate de operator, a cărui locație va fi prevăzută, în scris, de către delegatar. Operatorii are obligația să încheie, necondiționat, contractele de prestări servicii de valorificare/reciclare a deșeurilor textile cu operatorii instalațiilor respective.
- (9) Operatorii trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor textile din care să rezulte cel puțin:
- a) data în care s-a realizat colectarea;
 - b) punctele/spațiile/zonele de colectare de unde s-a făcut colectarea;
 - c) cantitățile totale colectate;
 - d) cantitățile de deșuri textile încorporate către operatorii instalațiilor de tratare;
 - e) cantitățile de deșuri textile nevalorificabile eliminate la depozitul de deșuri.

Articolul 26

- (1) Deșurile voluminoase din deșurile municipale generează ocazional cantități în deșuri solide de dimensiuni mari provenite de la populație, instituții publice și operatori economici, precum mobilier, saltele, obiecte mari de mobilier învelit, altele decât deșurile de echipamente electrice și electronice, care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare a deșeurilor municipale.
- (2) Deșurile voluminoase vor fi colectate periodic de operator, la frecvența cerută prin contractul de servicii, în cadrul campaniilor de colectare și/sau din locurile/spațiile special amenajate pentru colectarea acestor deșuri provenite cu cost de acces pentru mijlocul de transport, stabilite de către operatorii UAT în parte. Operatorii va factura delegatarul pe baza cantităților colectate la tariful aferent gestionării deșeurilor voluminoase.
- (3) În cazul campaniilor de colectare, deșurile voluminoase sunt depuse de către utilizatori în locurile indicate de operator sau direct la mijlocul de transport, a cărui locație și interval orar de colectare/stocare sunt afișate la cunoștința utilizatorilor, în masa-media locală și pe site-ul operatorului.
- (4) Programul campaniilor de colectare a deșurilor voluminoase va fi anunțat, la începutul fiecărui an, iar utilizatorii cu cel puțin o săptămână înainte de declanșarea fiecărei campanii de colectare.
- (5) Colectarea deșurilor voluminoase se poate face și direct de la utilizator, în urma solicitării adresate către operator. Operatorii va factura utilizatorului la tariful aferent gestionării deșeurilor voluminoase.

- (6) Operatorii va transporta deșurile voluminoase colectate la baza sa de lucru în vederea stocării temporare și/sau direct la depozitul de deșuri cu potențial de valorificare de fracție de deșuri voluminoase nevalorificabile.
- (7) Operatorii are obligația de a amenaja, autoriza și opera cel puțin un punct de stocare temporară a deșeurilor voluminoase la baza sa de lucru.
- (8) Operatorii va asigura sortarea/valorificarea deșeurilor voluminoase stocate temporar, pe baza contractelor încheiate cu operatorii instalațiilor autorizate de sortare/valorificare a deșeurilor voluminoase. Cheltuielile cu colectarea, transportul și sortarea/valorificarea deșeurilor voluminoase vor fi incluse în tariful pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale, cu excepția cazului în care sortarea acestor deșuri este realizată de către un operator aflat sub contract cu delegatarul, situație în care se includ în tariful numai cheltuielile cu colectarea și transportul deșeurilor voluminoase.
- (9) În vederea reducerii costurilor cu sortarea/valorificarea deșeurilor voluminoase, delegatarul are dreptul, pe toată durata de denatură a contractului de delegare, să impună operatorului să transporte deșurile voluminoase către alte instalații de sortare/valorificare decât cele asigurate de acesta, a cărui locație va fi prevăzută, în scris, de către delegatar. Operatorii are obligația să încheie, necondiționat, contractele de prestări servicii de sortare/valorificare a deșeurilor voluminoase cu operatorii instalațiilor respective.

- (10) Eliminarea deeurilor voluminoase nevalorificabile se va face numai la depozitul de deeururi al operatorului cu care delegatarul a încheiat contractul de delegare a gestiunii activității de depozitare a deeurilor nerecuperabile.
- (11) Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deeurilor voluminoase din care să rezulte cel puțin:
- data în care s-a realizat colectarea;
 - locurile/zonele de colectare de unde s-a făcut colectarea;
 - cantitățile totale preluate de la utilizatorii casnici, respectiv utilizatori non-casnici, la solicitarea acestora;
 - cantitățile de deeururi voluminoase încredințate către operatorii instalațiilor de sortare/tratare;
 - cantitățile de deeururi voluminoase nevalorificabile eliminate la depozitul de deeururi.

Articolul 27

- (1) Deeururile din construcții provenite din locuințe sunt deeururi generate ocazional din activități/facțiuni de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, care nu necesită amestecarea unei autorizații de construire/deșeurizare. În mod uzual, aceste deeururi conțin beton, ceramică, cărămidă, țigle, materiale pe bază de gips, lemn, sticlă, materiale plastice, metale, materiale de izolație și altele asemenea.
- (2) Colectarea deeururilor din construcții provenite din locuințe se realizează numai în containere standardizate acoperite sau în saci, fiind interzisă abandonarea/deversarea acestor deeururi în recipientele sau containerete în care se depun deeururile municipale.
- (3) În vederea colectării de către operator, deeururile din construcții provenite din locuințe sunt aduse de utilizatorii casnici în locuințe/spațiile stabilite de către autoritățile administrației publice locale, prevăzute cu căi de acces pentru mijloacele de transport.
- (4) Colectarea deeururilor din construcții provenite din locuințe se poate face și direct de la utilizatorul casnic, în urma solicitării adresate către operator. Operatorul va factura utilizatorul la tariful aferent gestionării deeururilor din construcții provenite din locuințe.
- (5) Deeururile care conțin azbest nu se amestecă cu celelalte deeururi din construcții și vor fi colectate separat, în spații închise și nu se degajează fibre din material. Personalul care realizează astfel de operații va purta echipament de protecție, special, pentru lucrul cu azbestul.
- (6) Deeururile periculoase din deeururile din construcții provenite de la populație sunt colectate prin sistemul de colectare separată a deeururilor periculoase menajere implementat la nivelul localității.
- (7) Transportul deeururilor din construcții se efectuează cu mijloace de transport prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc împrăștierea acestora pe drumurile publice.
- (8) Operatorul va transporta deeururile din construcții colectate la baza sa de lucru în vederea stocării temporare și separării fracțiilor de deeururi cu potențial de valorificare de fracția de deeururi din construcții nevalorificabile.
- (9) Operatorul are obligația de a amenaja, autoriza și opera cel puțin un punct de stocare temporară a deeururilor din construcții la baza sa de lucru.
- (10) Operatorul va asigura sortarea/valorificarea deeururilor din construcții stocate temporar, pe baza contractelor încheiate cu operatorii instalațiilor autorizate de sortare/valorificare a deeururilor din construcții.
- (11) Eliminarea deeururilor din construcții nevalorificabile se va face numai la depozitul de deeururi al operatorului cu care delegatarul a încheiat contractul de delegare a gestiunii activității de depozitare a deeururilor nerecuperabile.
- (12) Cheelturile legate de gestionarea acestor deeururi (colectare și transport, sortare/valorificare și depozitare) vor fi acoperite din tariful pentru gestionarea deeururilor din construcții provenite din locuințe, aprobat de delegatar.
- (13) În vederea reducerii costurilor cu sortarea/valorificarea deeururilor din construcții, delegatarul are dreptul, pe toată durata de durată a contractului de delegare, să impună operatorului să transporte deeururile din construcții către alte instalații de sortare/valorificare decât cele autorizate de acesta, a căror locație va fi precizată, în scris, de către delegatar. Operatorul are obligația să încheie, necondiționat, contracte de prestări servicii de sortare/valorificare a deeururilor din construcții cu operatorii instalațiilor respective.

Pagina 20/54

- (2) Pe toată această perioadă operatorul are obligația să doneze punctele de colectare care urmează a fi închise temporar de utilizatorii afectați cu recipiente suficiente și să reducă intervalul între două colectări succesive, dacă este cazul.
- (3) În cazul apariției unor întârzieri ce au ca efect întreruperea serviciului sau diminuarea cantităților contractate de la utilizatori, operatorul are obligația să anunțe această situație delegatarului și să facă ceea ce este posibil pentru a restitui serviciile efectiv realizate.

Articolul 30

- (1) Operatorii care prestează activitatea de colectare și transport al deeururilor municipale au și următoarele obligații:
- să dețină toate documentele necesare de însoțire a deeururilor transportate, din care să rezulte proveniența deeururilor/locul de încărcare, tipurile de deeururi transportate, locul de destinație și, după caz, cantitatea de deeururi transportate și codificarea acestora conform legii;
 - să folosească traseele cele mai scurte și/sau cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului și care au fost aprobate de către fiecare UAT;
 - să ridice în totalitate deeururile și să nu le abandoneze pe traseu, inclusiv cele existente pe traseul de colectare și transport, la solicitarea UAT-ului sau conform procedurii convenite cu acesta;
 - să informeze populația privind colectarea separată a deeururilor, precum și modalitățile de prevenire a generării deeururilor. Informarea și conștientizarea populației se va realiza prin campanii de informare și conștientizare, prin distribuția de pliante, broșuri, afișe, prin activități educative, prin clipuri publicitare la radio și televiziune. Informarea și educarea Utilizatorilor se va realiza pe baza unui Plan de Relații cu Comunitatea și de Educație Publică, având conținutul și condițiile de elaborare și aprobare prezentate în Caietul de sarcini ale fiecărei activități a serviciului;
 - să nu abandoneze deeururi pe traseu și să le ridice în totalitate pe cele ale utilizatorilor sau cele existente pe traseul de colectare și transport, cu excepția celor periculoase care nu sunt înglobate în deeururile municipale;
 - să efectueze determinările de compoziție a deeururilor și indicile de generare al deeururilor menajere aplicând metode adecvate conform recomandărilor Comisiei Europene "Metodologie pentru analiza deeururilor solide - SWH-Tox" sau a unui standard național și/sau european în vigoare, convenite cu A.D.I. "Ecofact Mureș".
- (2) Prevederile specifice activității de colectare separată și transport separat al deeururilor menajere și al deeururilor provenind din activități comerciale, industriale și instituții, inclusiv a fracțiilor colectate separat, se completează în mod corepunător cu dispozițiile prevăzute în caietul de sarcini al acestei activități.

SECȚIUNEA 2 a - Operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deeururilor de la persoanele fizice

Articolul 31

- (1) Centrelor de colectare prin aport voluntar sunt locații de recepție a unor fracții speciale de deeururi colectate separat prin aportul voluntar al persoanelor fizice, identificabile teritorial, administrativ și juridic, dotate cu construcții, instalații și echipamente specifice destinate colectării și/sau tratării deeururilor, la care persoanele fizice pot prinde, cu titlu gratuit, tipurile și cantitățile de deeururi stabilite de către UAT-ul proprietar al infrastructurii și/sau cele stabilite prin proiectarea financiară din fonduri nerambursabile.
- (2) Prin centrele de colectare prin aport voluntar se asigură, în principal, preluarea deeururilor reciclabile de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat și a altor categorii speciale de deeururi, precum deeururi voluminoase, inclusiv castori și mobilă, deeururi textile, armoare uzate, ustensile vegetale folosite, deeururi de echipament electric și electronic, baterii uzate, deeururi periculoase, deeururi din construcții și demontări, alte tipuri de deeururi autorizate de către A.D.I. "Ecofact Mureș".

Pagina 22/54

- (14) Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deeururilor din construcții provenite din locuințe din care să rezulte cel puțin:
- data în care s-a realizat colectarea;
 - punctele/spațiile de colectare de unde s-a făcut colectarea;
 - cantitățile totale preluate de la utilizatorii casnici, la solicitarea acestora;
 - cantitățile de deeururi din construcții încredințate către operatorii stațiilor de sortare/concaare;
 - cantitățile de deeururi din construcții nevalorificabile eliminate la depozitul de deeururi.
- (15) Este interzisă abandonarea și depozitarea deeururilor din construcții și demontări pe domeniul public sau privat al UAT-urilor din Județul MUREȘ.

Articolul 28

- (1) Transportul fracțiilor de deeururi se realizează de către operator numai cu autospeciale destinate categoriei de deeururi colectate separat, acoperite și prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor de colectare, care să nu permită împrăștierea deeururilor sau a prafului, amănarea de noxe sau scurgere de lichide în timpul transportului.
- (2) Serviciul a autospeciilor trebuie să fie corespunzător circulației pe drumurile publice și să prezinte o bună etanșeitate a banelor de încălzire, fără scurgeri de leviș sau alte lichide.
- (3) Autospeciile care transportă deeururi municipale trebuie să aibă un aspect îngrijit și să fie personalizate cu sigla operatorului.
- (4) Autospeciile trebuie să aibă dimensiunile și capacitățile de transport adaptate la condițiile de drum existente în localitate, precum și la structura arhitecturală a diferitelor clădiri.
- (5) Personalul operativ care deservește autospeciile trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiții de siguranță, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze deeururile pe traseu.
- (6) Autospeciile se vor deplasa pe traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului. Pentru minimizarea cheltuielilor cu transportul deeururilor, delegatarul are dreptul să solicite operatorului să transporte deeururile colectate către stații de transfer.
- (7) Consiliile locale stabilesc arterele și intervalul orar de colectare a deeururilor municipale, preferabil între orele 6:00 - 22:00, în funcție de trafic și de posibilitățile de acces ale operatorului la punctele/spațiile de colectare.
- (8) Pentru fluidizarea traficului pe traseele cu trafic intens stabilite de autospeciale, autoritățile administrației publice locale vor analiza oportunitatea colectării deeururilor municipale în intervalul orar 22:00-6:00, pe arterele cu iluminat public corepunător, inclusiv din punct de vedere al asigurării liniilor publice și costurilor suplimentare suportate de către operator.
- (9) Autospeciile vor fi însoțite astfel încât să corespundă scopului propus, banelor și containerelor vor fi spălate și dezinfectate săptămânal în interior și la exterior, conform normelor tehnice precizate de producător sau în scările normative în vigoare, numai în spațiile care sunt dotate cu sisteme de colectare a apelor uzate provenite din spălare. Apele uzate provenite din spălarea autospeciilor vor fi transportate la stația de apurare a apelor uzate a localității, dacă nu există stație de apurare proprie.

Articolul 29

- (1) În situații în care, ca urmare a amenajării unor lucrări planificate la infrastructura tehnico-edilitară, este impiedicată utilizarea punctelor de colectare stabilite și/sau accesul autospeciilor destinate transportului deeururilor municipale și/sau al oricărui alt tip de deeururi, operatorul, pe baza notificării transmise de UAT, trebuie să anunțe utilizatorii despre situația intervenită, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizează temporar în această perioadă și programul de colectare.

Pagina 21/54

Articolul 32

- (1) Centralele de colectare prin aport voluntar funcționează pe baza unui regulament local elaborat și aprobat de fiecare UAT, care va cuprinde cel puțin următoarele elemente: regulile generale de organizare și funcționare, obligațiile operatorului/angajaților acestuia, obligațiile utilizatorilor, tipurile și cantitățile de deeururi care pot fi preluate, cu titlu gratuit, de persoanele fizice la controlul/centralele de colectare prin aport voluntar.
- (2) UAT-ul sau, după caz, A.D.I. "Ecofact Mureș" încheie contracte, parteneriate și cu alte organizații interesate de către autoritatea publică centrală pentru protecția mediului pentru transferul responsabilității producătorilor aferente anumitor fluxuri speciale de deeururi municipale, colectate prin centrul/controlul de colectare prin aport voluntar, astfel încât costurile cu gestionarea respectivelor deeururi să fie suportate de producători.
- (3) Acțentul persoanelor fizice în vederea controlului de colectare prin aport voluntar este permis doar în prezența personalului operatorului, care va indica locul de descărcare/stocare temporară a deeururilor pe amplasament.

Articolul 33

- (1) Centrul de colectare prin aport voluntar va fi dotat cu un număr suficient de containere și recipiente specifice fiecărei categorii de deeururi ce urmează a fi colectate.
- (2) Se interzice amestecarea diferitelor categorii de deeururi în același container/recipient.

Articolul 34

- (1) Operatorul centrului de colectare prin aport voluntar va asigura evidența:
- cantităților de deeururi recepționate de la fiecare persoană fizică, pe categorii de deeururi;
 - cantităților totale recepționate, pe categorii de deeururi;
 - cantităților totale de deeururi încredințate în vederea tratării, reciclării, valorificării și/sau eliminării, pe categorii de deeururi;
 - cantităților de deeururi reținute/reținători eliminate și/sau valorificate, rezultate din fiecare proces de tratare desfășurat în cadrul centrului de colectare prin aport voluntar, dacă este cazul;
 - cantităților de deeururi aflate în spațiile de stocare temporară, pe categorii de deeururi.
- (2) Operatorul trebuie să își organizeze activitatea pentru a asigura un grad cât mai mare de valorificare a deeururilor, astfel încât cantitatea de deeururi eliminate să fie minimă.

Articolul 35

- (1) Centralele de aport voluntar trebuie să îndeplinească cel puțin condițiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini, pe care operatorii sunt obligați să le mențină pe toată perioada în care prestează activitatea.
- (2) Prevederile specifice activității de operare a centrelor de colectare prin aport voluntar a deeururilor provenite de la persoanele fizice se completează cu dispozițiile corepunătoare din caietul de sarcini al acestei activități.

SECȚIUNEA 2 a - Transferul deeururilor municipale în stații de transfer

Articolul 36

În vederea optimizării costurilor de transport a fracțiilor de deeururi colectate separat se vor utiliza stații de transfer care să permită stocarea temporară a deeururilor, cu sau fără sistem de compactare.

Articolul 37

Pagina 23/54

La stațiile de transfer sunt acceptate numai deșeurile presare de către operatorii cărora A.D.I. "Ecolect Mureș" le-a atribuit, individual, activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale.

Articolul 38

- Operatorul stațiilor de transfer va asigura transportul fracțiilor de deșeurii stocate temporar, fără amestecarea acestora, de la stația de transfer către stația de sortare, instalațiile de tratare și/sau deșeurii de deșeurii stabilite de către A.D.I. "Ecolect Mureș".
- Operatorul are obligația să dețină toate documentele necesare de însoțire a deșeurilor transportate, din care să rezulte categoriile/tipurile de deșeurii transportate, locul de încărcare, locul de destinație și, după caz, cantitatea de deșeurii transportate și codificarea acestora conform legii. Este interzisă abandonarea deșeurilor pe traseu.
- Transferul deșeurilor se efectuează cu autovehicule special destinate categoriilor de deșeurii transportate, acoperite, care să nu permită împrăștierea deșeurilor sau a prafului, emanaarea de gaze sau scurgeri de lichide în timpul transportului.
- La stabilirea intervalului orar de transfer a deșeurilor se va avea în vedere încălzirea în interval orar de funcționare al instalațiilor de tratare și/sau de eliminare finală a deșeurilor.

Articolul 39

Stocarea temporară în stația de transfer a deșeurilor reziduale și biodeșeurilor se face în funcție de capacitatea de stocare, dar nu mai mult de 48 de ore.

Articolul 40

Operatorul stației de transfer va întocmi și gestiona o bază de date, cu cel puțin următoarele informații:

- denumirea operatorului care încredințează deșeurile, unitatea administrativ-teritorială din care provin deșeurile, numărul de înmatriculare al autovehiculului cu care se efectuează transportul, categoria de deșeurii transportată cu specificarea codului/codurilor de deșeurii, cantitatea și categoria de deșeurii recepționate pe fiecare transport;
- cantitatea totală de deșeurii recepționate, de la fiecare operator, pe fiecare fracție/categorie de deșeurii;
- cantitățile și categoriile de deșeurii transferate/transportate către stația de sortare, instalațiile de tratare și/sau deșeurii de deșeurii;
- cantitățile de deșeurii aflate în spațiile de stocare temporară, pe categorii de deșeurii.

Articolul 41

- Spațiile în care se desfășoară activitatea de transfer trebuie să îndeplinească cel puțin condițiile tehnice prevăzute în calculul de sarcini, pe care operatorii sunt obligați să le mențină pe toată perioada în care prestează activitatea.
- Pravderile specifice activității de transfer al deșeurilor municipale în stații de transfer se completează cu dispozițiile prevăzute în calculul de sarcini al acestei activități.

Pagina 24 / 54

Articolul 45

- Spațiile în care se desfășoară activitatea de sortare trebuie să îndeplinească cel puțin condițiile tehnice prevăzute în calculul de sarcini, pe care operatorii sunt obligați să le mențină pe toată perioada în care prestează activitatea.

Articolul 46

- Pravderile prezentei secțiuni se aplică inclusiv pentru activitatea de sortare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă, colectate separat, în stațiile/installațiile de sortare din cadrul instalațiilor integrate de tratare a deșeurilor.
- Pravderile specifice activității de sortare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare se completează cu dispozițiile corespunzătoare din calculul de sarcini al acestei activități.

SECȚIUNEA 2 5-a - Tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de compostare

Articolul 47

- În cadrul stației/installației de compostare se acceptă numai biodeșeurile colectate separat.
- Din tratarea aerobă a biodeșeurilor rezultă compost care poate fi introdus pe piață și/sau utilizat ca fertilizant în agricultură și la ameliorarea solurilor. În conformitate cu categoriile de folosință prevăzute în Legea nr. 19/2020.
- Materialele care în urma procesului de compostare nu îndeplinesc cerințele categoriilor de folosință poate fi supus din nou compostării. Dacă după repetarea operațiunii acesta este necoriform, este eliminat în conformitate cu legislația de mediu.

Articolul 48

- Operatorul stației/installației de compostare va întocmi și gestiona o bază de date, cu cel puțin următoarele informații:
 - denumirea operatorului de la care provine biodeșeurile, sursa/unitatea administrativ-teritorială din care provin biodeșeurile, numărul de înmatriculare al autovehiculului cu care se efectuează transportul, cantitatea de biodeșeurii recepționate pe fiecare transport;
 - cantitatea totală de biodeșeurii recepționate, de la fiecare operator;
 - cantitățile de compost rezultate, pe categorii de folosință;
 - cantitatea de reziduuri rezultate din procesul de compostare;
 - cantitățile de compost introduse pe piață și/sau utilizate în agricultură;
 - cantitățile de reziduuri transportate pentru eliminare la deșeurii de deșeurii și/sau la instalațiile de valorificare energetică.
- Operatorul are obligația să ia măsurile pentru evitarea formării de stocuri de biodeșeurii, precum și de compost, care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau să prezinte riscuri de producere incendii.

Articolul 49

- Spațiile în care se desfășoară activitatea de tratare aerobă trebuie să îndeplinească cel puțin condițiile tehnice prevăzute în calculul de sarcini, pe care operatorii sunt obligați să le mențină pe toată perioada în care prestează activitatea.
- Pravderile prezentei secțiuni se aplică inclusiv pentru activitatea de tratare aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalațiile de compostare din cadrul instalațiilor integrate de tratare a deșeurilor.

Pagina 26 / 54

SECȚIUNEA 2 4-a - Sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat în deșeurile municipale în stații de sortare

Articolul 42

- Sortarea deșeurilor municipale de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă în stațiile de sortare se realizează numai de către operatorii stațiilor de sortare care au contract de delegare încheiat cu unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială de pe raza căreia provin deșeurile, prin intermediul A.D.I. "Ecolect Mureș".
- Operatorii care prestează activitatea de colectare separată a deșeurilor municipale au obligația să transporte deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare, transfer sau alte instalații stabilite pentru fiecare zonă de colectare, conform funcțiilor de deșeurii prevăzute în calculul de sarcini și în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate. Depozitarea acestor deșeurii se realizează în spațiile de stocare temporară special amenajate, pe categorii de deșeurii, în incinta stațiilor de sortare/transfer indicate pentru fiecare zonă în parte.
- Operatorul stației de sortare are dreptul să efectueze inspecție vizuală a deșeurilor atât la intrarea în stația de sortare cât și la locul de descărcare.
- În cazul în care operatorul stației de sortare/transfer (după caz) constată că deșeurile nu corespund codurilor de deșeurii 20 01 și 15 01, impuse de legislația în vigoare, sau au un grad de impurificare cu materiale/deșeurii necoriforme mai mare decât cel alferic indicatorului de performanță pentru operatorul stației de sortare prevăzut în actul de atribuire al activității, acesta are dreptul să respingă prețuirea deșeurilor și să solicite autoritatea contractantă, în vederea stabilirii măsurilor de remediere/soluționare.

Articolul 43

- Sortarea se realizează pe tipuri de materiale, conform cerințelor din calculul de sarcini și specificațiilor tehnice pentru cerințele de calitate aplicabile deșeurilor sortate.
- Operatorii stațiilor de sortare asigură predarea deșeurilor sortate către operatorii instalațiilor de reciclare, precum și transportul reziduurilor rezultate din procesul de sortare la deșeurii de deșeurii și/sau la instalațiile de valorificare energetică.

Articolul 44

- Operatorul stației de sortare va întocmi și gestiona o bază de date, cu cel puțin următoarele informații:
 - denumirea operatorului de la care provine deșeurile, sursa/unitatea administrativ-teritorială din care provin deșeurile, numărul de înmatriculare al autovehiculului cu care se efectuează transportul, categoria de deșeurii transportată cu specificarea codului/codurilor de deșeurii, cantitatea și categoria de deșeurii recepționate pe fiecare transport;
 - cantitatea totală de deșeurii recepționate, de la fiecare operator, pe fiecare tip/categorie de deșeurii;
 - cantitățile de deșeurii sortate, pe tipuri de materiale;
 - cantitățile de reziduuri rezultate din procesul de sortare;
 - cantitățile de deșeurii sortate încredințate operatorilor instalațiilor de reciclare, pe tipuri de materiale;
 - cantitățile de reziduuri transportate pentru eliminare la deșeurii de deșeurii și/sau la instalațiile de valorificare energetică;
 - veniturile realizate din valorificarea deșeurilor reciclabile sortate;
 - costurile suportate pentru valorificarea energetică a reziduurilor rezultate din procesul de sortare.
- Operatorul are obligația să ia măsurile pentru evitarea formării de stocuri de deșeurii sortate, precum și de reziduuri, care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau să prezinte riscuri de producere incendii.

Pagina 25 / 54

SECȚIUNEA 2 6-a - Tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale în instalațiile de tratare mecano-biologică

Articolul 50

- În cadrul stației/installației de tratare mecano-biologică se permit, în vederea tratării prin procesul mecano-biologic, deșeurile reziduale colectate separat sau în amestec cu biodeșeurile, astfel încât să se asigure reducerea volumului acestora și un grad cât mai mare de recuperare/valorificare a fracției de materiale reciclabile și a fracției organice rezultate în urma tratării mecanice.
- Nu sunt acceptate la instalațiile de tratare mecano-biologică deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat și deșeurile periculoase.

Articolul 51

- Instalațiile de tratare mecano-biologică se operează astfel încât să se asigure mecanic compoziția biodegradabilă din deșeurile reziduale de materialele care nu pot fi tratate biologic sau care se decompun greu, inclusiv de metalele feroase și neferoase cu potențial de valorificare.
- Deșeurile cu potențial de valorificare prin reciclare recuperate în urma procesului de tratare/separare mecanică vor fi colectate, stocate temporar și încredințate operatorilor instalațiilor de reciclare.

Articolul 52

- Instalațiile de tratare biologică se operează astfel încât din fracția organică fermentabilă să se obțină deșeurii tratate cu potențial de valorificare și/sau o fracție biostabilizată/bioascantă, înscris din punct de vedere biologic, ce poate fi transportată la deșeurii pentru a fi utilizată ca material de compoziție sau valorificată ca material pentru rambliere.
- Fracția inertă rezultată din procesul de tratare biologică poate fi pregătită și transformată prin procesul de tratare suplimentară în produs RDF/SRF cu potențial de valorificare energetică, utilizat drept combustibil alternativ în instalații de încălzire și coîncalzire, dar și în alte secțiuni care produc căldură/energie.
- Operatorul stației/installației de tratare mecano-biologică va detalia în procedurile operaționale propriu modului de valorificare a deșeurilor/materialelor rezultate, astfel încât cantitatea de deșeurii trimisă la deșeurii să fie minimă, în funcție de datele de la depozitare prevăzute de actele normative incidente să fie aplicabile.

Articolul 53

- Operatorul instalațiilor/stațiilor de tratare mecano-biologică va întocmi și gestiona o bază de date, cu cel puțin următoarele informații:
 - denumirea operatorului de la care provine deșeurile reziduale, sursa/unitatea administrativ-teritorială din care provin deșeurile, numărul de înmatriculare al autovehiculului cu care se efectuează transportul, cantitatea de deșeurii recepționate pe fiecare transport;
 - cantitatea totală de deșeurii reziduale recepționate, de la fiecare operator;
 - cantitatea de deșeurii reciclabile rezultate din tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale;
 - producția de biogaz și cantitatea de digestat rezultată din tratarea aerobă a fracției biologice, dacă este cazul;
 - cantitatea de C10 transportată la deșeurii și/sau utilizată ca material de rambliere;

Pagina 27 / 54

- f) cantitatea de reziduură transportată pentru eliminare la depozit și/sau la instalațiile de valorificare energetică;
 - g) cantitatea de RDF și/sau SRF încorporată operatorilor instalațiilor de incinerare și co-incinerare, dacă este cazul;
- (2) Operatorii are obligația să ia măsurile pentru evitarea formării de stocuri de deșeură, RDF, SRF, C.O. precum și de reziduură, care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau să prezinte riscuri de producere incendii.
- (3) Prevederile prezentei secțiuni se aplică inclusiv pentru activitatea de tratare mecano-biologică realizată prin intermediul instalațiilor de tratare mecano-biologică din cadrul instalațiilor integrate de tratare a deșeură.
- (4) Prevederile specifice activității de tratare mecano-biologică a deșeură rezultate în instalațiile de tratare mecano-biologică se completează cu dispozițiile prevăzute în caetul de sarcini al acestei activități.

Secțiunea 7-a - Eliminarea, prin depozitare a deșeură municipale

Articolul 54

- (1) Depozitarea deșeură reziduale și reziduură rezultate din procesele de tratare a deșeură municipale, precum și a oricăror alte tipuri de deșeură nerecuperabile din deșeură municipale care nu pot fi valorificate, inclusiv a deșeură rezultate din prestarea serviciilor comuna serviciului de salubritate, precum cele rezultate din gestionarea deșeură voluminoase și gestionarea deșeură din construcții provenite din lucrările de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor, este permisă numai în depozitele conforme de deșeură nerecuperabile.
- (2) Operatorul depozitului de deșeură are obligația să dețină, în termen de valabilitate, toate autorizațiile necesare prestării activității, prevăzute de legislație în vigoare, în special, cu privire la autorizația/autorizațiile integrate de mediu, precum și să obțină licența pentru activitatea de eliminare prin depozitare a deșeură prevăzute la alin. (1), în termen de cel mult 90 de zile de la data semnării contractului de delegare cu unitatea administrativ-teritorială/asociația de dezvoltare intercomunitară, în conformitate cu prevederile Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor de utilități publice afiate în sfera de reglementare a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, aprobat prin Ordinul președintelui ANRSC nr. 100/2023, cu modificările ulterioare.
- (3) Operatorul are obligația să accepte la depozitare numai deșeură provenite de pe raza unităților administrativ-teritoriale care i au atribuit, prin contractul de delegare, activitatea de eliminare, prin depozitare, a deșeură.
- (4) Operatorul depozitului de deșeură are obligația de a înlocui și gestiona o bază de date, cu cel puțin următoarele informații:
- a) denumirea operatorului de la care provin deșeură, suma/unitatea administrativ-teritorială din care provin deșeură, numărul de înmatriculare al autovehiculului cu care se efectuează transportul, cantitatea de deșeură recepționată pe fiecare transport;
 - b) cantitatea totală de deșeură recepționată, de la fiecare operator, pe categorii/typuri de deșeură.

Articolul 55

- (1) Cerințele și măsurile operaționale și tehnice pe care operatorul trebuie să le respecte la depozitarea deșeură, în scopul prevenirii sau reducerii cât de mult posibil a efectelor negative asupra mediului și sănătății umane, generate de depozitarea deșeură, pe toată durata de exploatare a depozitului, sunt prevăzute în Normativul tehnic privind depozitarea deșeură, aprobat prin Ordinul ministrului mediului și gospodăririi apelor nr. 757/2004, cu modificările și completările ulterioare.
- (2) În nivelul tarifelor aprobate de către autoritatea deliberativă a unității administrativ-teritoriale sau, după caz, de asociația de dezvoltare intercomunitară pentru activitatea de depozitare a deșeură se includ obligatoriu cheltuielile cu fondul de închidere și monitorizare post-inchidere a depozitului, precum și cheltuielile cu garanția

**CAPITOLUL III
DREPTURI ȘI OBLIGAȚII**

Secțiunea 1 - Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritate

Articolul 57

În funcție de raporturile juridice care se stabilesc între operator și A.D.I. "Ecolect Mureș" sau între operator și utilizatori, drepturile și obligațiile operatorului se constituie ca un capitol distinct în cadrul:

- a) hotărâri de dare în administrare a serviciului de salubritate;
- b) contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate;
- c) contractului de prestare a serviciului de salubritate pentru utilizatori.

Articolul 58

Operatorul are, în principiu, următoarele drepturi:

- a) să încaseze contravaloarea serviciului de salubritate prestat/contract, corespunzător tarifului aprobat de către autoritatea deliberativă a unității administrativ-teritoriale sau, după caz, de către A.D.I. "Ecolect Mureș";
- b) să se asigure menținerea echilibrului contractual pe toată durata contractului de delegare, inclusiv în cazul în care autoritatea contractantă impune, în sarcina acestuia, îndeplinirea unor noi obligații de serviciu public;
- c) să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie sau a parametrului de ajustare stabilit în contractul de delegare, în conformitate cu normale metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
- d) să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile determinate în conformitate cu normale metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
- e) să aibă exclusivitatea prestării activității de salubritate, acordată fie în baza hotărâri de dare în administrare, fie în baza contractului de delegare a gestiunii. În cazul activității de deșeură, dezincere și demontare, exclusivitatea se limitează la obiectivele din programul unitar de zonă;
- f) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, conform prevederilor Legii nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- g) să solicite recuperarea creanțelor litigioase în instanță;
- h) să refuze prelucrare deșeură care nu sunt separate corect la locul de prestare sau a deșeură care nu îndeplinesc condițiile de acceptare la instalațiile de tratare sau eliminare a deșeură conform normelor și normativelor în vigoare;
- i) alte drepturi prevăzute în Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și în Legea nr. 103/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Articolul 59

- (1) Operatorii are, în principiu, următoarele obligații:
- a) să țină evidența contabilă separată pentru fiecare activitate de salubritate prestată, pentru a fundamenta corect tariful în concordanță cu cheltuielile efectuate pe fiecare activitate în parte;
 - b) să asigure prestarea serviciului de salubritate, conform prevederilor contractuale și cu respectarea prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
 - c) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa;

financiară peștru mediu, în conformitate cu dispozițiile art. 12 alin. (2) și alin. (4) din Ordonanța Guvernului nr. 2/2021, cu modificările și completările ulterioare.

Articolul 56

- (1) Operarea și administrarea depozitului se realizează de către operator cu respectarea următoarelor proceduri prevăzute în Ordonanța Guvernului nr. 2/2021, cu modificările și completările ulterioare:
- a) procedura de acceptare a deșeură în depozit de deșeură;
 - b) procedura de control și urmărire în faza de exploatare a depozitului de deșeură;
 - c) procedura de închidere a depozitului de deșeură și monitorizarea post-inchidere a acestora.
- (2) În situație în care calitatea/depozitului în operare atinge pragul de 75% din capacitatea proiectată, autoritățile administrației publice locale au obligația de a lua măsuri pentru deschiderea altă celule sau unu depozit de deșeură municipale.
- (3) Prevederile specifice activității de eliminare, prin depozitare, a deșeură municipale se completează cu dispozițiile corespunzătoare din caetul de sarcini al acestei activități.

- d) să furnizeze autorității administrației publice locale/A.D.I. ECOLECT MUREȘ, respectiv A.N.R.S.C., informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora promisiuni serviciului de salubritate, în condițiile legii;
 - e) să încheie contracte de asigurare pentru pagube aduse la infrastructura existentă în desfășurarea activității;
 - f) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activității specifice serviciului de salubritate, prevăzute de legislație în vigoare;
 - g) să respecte angajamentele față de utilizatori luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;
 - h) să presteze serviciul de salubritate sau activitățile componente ale acestuia care i-au fost încredințate, pentru toți utilizatorii de pe teritoriul Județului MUREȘ, pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
 - i) să respecte indicatorii de performanță tehnici conținuți cu înțeles/obiective asumate la nivel național prin legislație de lege, precum și cel stabilit prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii, inclusiv indicatorii de performanță privind calitatea prestării serviciului prevăzută în regulamentul serviciului;
 - j) să aplice metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;
 - k) să factureze serviciile prestate, la tarifele aprobate;
 - l) să achite creanțele nelitigioase către ceilalți operatori care desfășoară activități de salubritate cu care se află în raporturi contractuale;
 - m) să nu limiteze, suspende sau să întreruapă prestarea activității, în cazul în care încasează creanțele nelitigioase de la ceilalți operatori care desfășoară activități de salubritate cu care se află în raporturi contractuale sau, după caz, de la autoritatea administrației publice locale care i-au atribuit activitatea;
 - n) să țină evidența activității de deșeură la solicitarea autorităților administrației publice locale și/sau A.D.I. ECOLECT MUREȘ;
 - o) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registrul se vor consemna numele și prenumele persoanei care a reclamat și ate cel care a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat reclamantului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;
 - p) să țină evidența gestiunii deșeură și să raporteze periodic autorităților competente situație conform reglementărilor în vigoare;
 - q) să raporteze lunar autorităților administrației publice locale/A.D.I. ECOLECT MUREȘ suma încasată în urma valorificării deșeură/materialelor rezultate din prestarea activității;
 - r) alte obligații prevăzute în Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și în Legea nr. 103/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- (2) Prevederile specifice referitoare la drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritate se completează cu dispozițiile prevăzute în Caetul de sarcini și în Contractul de delegare al serviciului.

Secțiunea 2-a - Drepturile și obligațiile utilizatorilor

Articolul 60

Utilizatorii au următoarele drepturi:

- a) să utilizeze, liber și nediscriminatoriu, serviciul de salubritate, în condițiile contractului/contractului de prestare;

- b) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractelor de prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operatorii prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametri tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;
- c) să sesizeze autoritățile administrației publice locale orice deficiențe constatate în afara serviciului de salubritate și să facă propuneri privind îmbunătățirea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului;
- d) să se asociază în organizații neguvernamentale pentru apărarea, promovarea și susținerea intereselor proprii;
- e) să primească și să utilizeze informații privind serviciul de salubritate, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;
- f) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind activitățile din sectorul serviciului de salubritate;
- g) să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect;
- h) să li se presteze serviciul de salubritate în condițiile actelor normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contract;
- i) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;
- j) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorităților administrației publice locale și centrale cu privire la nerespectarea unor condiții contractuale;
- k) să fie dotat de operator sau de autoritatea administrației publice locale, în condițiile prezentului regulament-cadru, cu recipiente de colectare adecvate mijloacelor de încălzire și de transport ale acestora;
- l) alte drepturi prevăzute în Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și în Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Articolul 61

Utilizatorii au, în principal, următoarele obligații:

- a) să achite, în termenul legal, contravaloarea serviciului de salubritate, indiferent de modalitatea de plată aplicată, prin taxă sau tarif;
- b) să achite, în cazul în care nu este implementat instrumentul economic "plătește pentru cât arunci", contravaloarea serviciului de salubritate, inclusiv în situația în care nu prezintă spre colectare recipiente/saci, pe domeniul public, în fața proprietății, conform programului de colectare al fracțiilor de deșeurii, aprobat de către autoritățile administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară;
- c) să declare numărul corect de persoane beneficiare ale serviciului de salubritate;
- d) să asigure colectarea separată a deșeurilor pe care le-a generat în propria gospodărie sau ca urmare a activităților recreative pe care le desfășoară, în recipiente distincte înscrispionate, amplasate în punctele de colectare și/sau ridicate din fața proprietății în zilele de colectare;
- e) să respecte măsurile stabilite de către A.D.I. "Ecolect Mureș" și/sau de direcția de sănătate publică județeană cu privire la condițiile de realizare a tratamentelor de dezinsecție, dezinfecție și dezinvenție;
- f) să accepte limitarea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, rețineră și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;
- g) să respecte normele de igienă și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;
- h) să încheie contracte pentru prestarea unei activități a serviciului de salubritate numai cu operatorul ori cu unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială la care este atribuit, individual sau în asociere cu alte unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale, activitatea respectivă;

Pagina 32/54

Articolul 63

Utilizatorii care beneficiază individual de prestarea serviciului de salubritate înăv contract încheiat cu operatorul, vor plăti către primărie o taxă de salubritate de până la de 3 ori mai mare decât valoarea facturii plătite de utilizatorii cu contract, încheiat și aprobat de către Consiliul Local al UAT în conformitate cu dispozițiile art. 61 din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Pagina 34/54

- j) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face colectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile municipale în vederea colectării;
- j) să asigure operațiunea de deversare/debarasare a deșeurilor în recipientele de colectare în condiții de maximă siguranță din punctul de vedere al sănătății populației și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșeurii;
- k) să nu introducă în recipientele specifice fracții de deșeurii colectată separat alte tipuri/categorii de deșeurii;
- l) să asigure curățenia incintelor proprii, precum și a zonelor cuprinse între imobii și domeniul public, până la limita de proprietate;
- m) să asigure curățenia incintelor de parcare pe care le au în folosință din domeniul public, dacă este cazul, și să nu efectueze reparații care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifianților sau de lichide rezultate din spălarea autovehiculelor;
- n) să nu arunce deșeurii și obiecta de uz casnic pe străzi, în parcuri, pe terenuri vișe sau în locuri publice;
- o) să depună hârtiile și matriile mănute de ambalaje care se produc cu ocazia utilizării mijloacelor de transport și a activităților desfășurate pe străzile localității în scopurile amplasate de operator de-a lungul străzilor și în alte asemenea locuri;
- p) să mențină curățenia pe trotuar, pe porțiunea din dreptul condominiului, gospodăriei;
- q) să îndepărteze zăpada și gheața de pe trotuarele din dreptul imobilelor în care locuiesc;
- r) să păstreze curățenia pe arterele de circulație, în piețe, târguri și obare, în parcuri, locuri de joacă pentru copii și în alte locuri publice;
- s) alte obligații prevăzute în Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care fac referire la serviciul de salubritate, precum și în Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Articolul 62

(1) În modalitatea de plată a contravaloarei serviciului de salubritate prin tarif, utilizatorii au obligația de a încheia contracte de prestări servicii cu operatorul cărui A.D.I. "Ecolect Mureș" le-a atribuit. Individul sau în asociere cu alte unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale, activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instalații, inclusiv fracții colectate separat.

(2) Contractele de prestări servicii se vor încheia cu următoarele categorii de utilizatori:

- a) proprietari de gospodării individuale sau reprezentanții ai acestora;
- b) asociații de proprietari/locatari, prin reprezentanții acestora;
- c) persoane juridice.

(3) În cazul în care instrumentul economic "plătește pentru cât arunci" nu este implementat în aria de operare, utilizatorii casnici, inclusiv asociațiile de proprietari/locatari, încheie contractul de prestări servicii pentru numărul total de persoane care locuiesc în imobil, la aceeași adresă, iar persoanele juridice pentru volumul recipientelor necesare colectării cantităților de deșeurii similare generate din activitatea desfășurată. În situația în care cantitatea de deșeurii menajere colectată depășește cantitatea corespunzătoare numărului de persoane declarat de utilizatori, determinată conform indicelui de generare a deșeurilor menajere la nivelul unității administrativ-teritoriale, operatorul va sesiza autoritatea administrației publice locale în vederea verificării numărului real de persoane care beneficiază de serviciul de salubritate la adresa respectivă și, dacă este cazul, luării măsurilor care se impun pentru normalizarea situației.

(4) La încheierea contractului de prestări servicii, se vor menționa obligatoriul frecvența și zilele de colectare aferente fiecărei fracții de deșeurii, precum și tariful aplicat de operator la data semnării contractului. Utilizatorii au obligația să achite ulterior orice tarif aprobat, fără a fi necesar încheierea vreunui act adițional la contract, în conformitate cu dispozițiile art. 47 alin. (1) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Pagina 33/54

CAPITOLUL IV

DETERMINAREA CANTITĂȚILOR ȘI VOLUMULUI DE SERVICII PRESTATE

Articolul 64

- (1) În vederea dotării punctelor de colectare cu recipiente pentru colectarea separată a deșeurilor menajere provenite de la utilizatorii casnici, operatorii înverună cu A.D.I. "Ecolect Mureș" vor stabili pe bază de determinări indiciale de generare al acestor deșeurii.
- (2) Determinarea cantităților de deșeurii primite la instalațiile de tratare, respectiv eliminare se face numai prin cântărire.
- (3) Pentru deșeurile din construcții provenite de la populație, determinarea volumului acestora se va face estimativ.
- (4) Datele privind compoziția, umiditatea și indicii de generare a deșeurilor, pe fiecare categorie de deșeurii colectată separat și pe tipuri de materiale, se vor centraliza și calcula pe baza cantităților verificate și certificate de către ADI Ecolect, respectiv pe baza determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale.
- (5) Cheltuielile cu determinarea compoziției deșeurilor se includ în tarifele activităților de salubritate.
- (6) Orice modificare sau ajustare a tarifelor pentru activitățile de salubritate se va realiza cu respectarea prevederilor din Normele metodologice aprobate prin Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 940/2022.
- (7) Pentru deșeurile provenite de la operatorii economici, cantitățile de deșeurii produse, tipul acestora, compoziția, modul de tratare, condițiile de transport, modul de depozitare vor fi cete menționate în autorizația de mediu eliberată de autoritatea competentă.
- (8) Determinarea cantităților de deșeurii primite la instalațiile de tratare, respectiv eliminare se face numai prin cântărire. Operatorii au obligația de a determina și certifica gradul de umiditate pentru diferite tipuri de deșeurii, pentru a controla eficiența datelor de cântărire.
- (9) Determinarea cantităților de deșeurii provenite de la operatorii economici se va face numai prin cântărire, pe fiecare categorie de deșeurii colectată.
- (10) Pentru deșeurile generate cu caracter periodic, abandonate sau care se colectează prin aportul voluntar al deșeurilor (de ex deșeurile voluminoase, periculoase menajere, de construcții provenite de la populație, deșeurii abandonate, deșeurii din servicii suplimentare etc), modalitatea de determinare a cantităților va fi prin cântărire.
- (11) Reprezentanții ADI Ecolect Mureș vor controla prin sondaj și/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populației activitatea deșeurii de operatorii, iar în cazul în care rezultă neconformități se încheie un proces-verbal de constatare privind neefectuarea serviciilor sau calitatea necorespunzătoare a acestora.
- (12) Pe baza oronului-verbal de constatare, ADI Ecolect Mureș va aplica penalitățile și sancțiunile menționate în contractul de delegare a gestionării incintelor cu operatorii, acestea reprezentând fie unități înscrise în valoarea anuală a contractului, fie sume fixe.
- (13) Prevederile specifice privind determinarea cantităților și a volumului de lucrări prestate se completează cu dispozițiile prevăzute în Caietul de sarcini și în Contractul de delegare al serviciului.

Pagina 35/54

CAPITOLUL V
INDICATORI DE PERFORMANȚĂ A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

Articolul 65

Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate cuprind două categorii:

- Indicatorii tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național; aceștia vor fi cuprinși obligatoriu în contractul de delegare sau, după caz, în hotărârea de dare în administrare a activității/activităților de salubritate;
- Indicatorii de performanță privind calitatea serviciului de salubritate, conform Anexei nr. 1 la prezentul regulament.

Articolul 66

- Indicatorii tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național cuprind cei puțin indicatorii impuși de lege, la care pot fi adăugați și alți indicatori care implementează obligații de atingere a unor ținte clar definite de cadrul legal. Valoarea minimă ale acestor indicatori vor fi cele prevăzute de lege pentru atingerea țintelor de cadru legal. Valoarea minimă ale acestor indicatori vor fi cele prevăzute de lege pentru atingerea țintelor de cadru legal. Valoarea minimă ale acestor indicatori vor fi cele prevăzute de lege pentru atingerea țintelor de cadru legal.
- Costurile cu contribuția pentru economia circulară, inclusiv cheltuielile cu depozitarea deșeurilor care depășesc cantitățile rezultate din aplicarea acestor indicatori de performanță vor fi suportate de către operatorii sub formă de penalități, conform legii.
- Prevederile privind indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate se completează și se interpretează în corolare cu indicatorii stabiliți prin Caietul de sarcini și Contractul de delegare al serviciului, care constituie documentele de referință pentru monitorizarea, evaluarea și raportarea nivelului de performanță al operatorului.

Articolul 67

- Indicatorii de performanță privind calitatea serviciului de salubritate sunt prevăzuți în anexă la regulamentul serviciului.
- Stabilirea de către A.D.I. "Ecolect Mureș" a nivelurilor indicatorilor de performanță care privesc calitatea serviciului, se face astfel încât să se asigure atingerea și realizarea țintelor de reciclare prevăzute în legislația în vigoare din domeniul gestionării deșeurilor.
- A.D.I. "Ecolect Mureș" aplică operatorului penalitățile contractuale în cazul în care nu îndeplinește indicatorii de performanță care privesc calitatea serviciului.

Articolul 68

Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate stabilesc condițiile ce trebuie respectate de către operatorii, cu privire la:

- continututul serviciului din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- atingerea obiectivelor și țintelor pentru care A.D.I. "ECOLECT MUREȘ" în calitate de autoritate contractantă este responsabilă;
- prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- excluderea oricărui discriminare privind accesul la serviciile de salubritate;
- respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

Articolul 69

Indicatorii de performanță trebuie să asigure evaluarea continuă a operatorului cu privire la următoarele activități:

- contractarea serviciului de salubritate;
- măsurarea, facturarea și încasarea contravaloarei serviciilor efectuate;
- îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărui părț;
- soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate;
- prestarea serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate;
- stingerea țărilor privind gestionarea deșeurilor.

Articolul 70

În vederea urmării respectării indicatorilor de performanță, operatorul de salubritate trebuie să asigure:

- gestiunea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale;
- gradul asigurării colectării separate a deșeurilor menajere și similare;
- gradul asigurării cu recipiente de colectare a producătorilor de deșeur;
- evidența clară și corectă a utilizatorilor;
- înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravaloarei serviciilor efectuate;
- înregistrarea reclamațiilor și sentențelor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

CAPITOLUL VI

DISPOZIȚII TRANSITORII ȘI FINALE

Articolul 71

- Consiliul Local poate stabili, potrivit prevederilor art. 2 alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare și alte fapte decit cele prevăzute la art. 62 din Legea nr. 101/2008, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor cuprinse în Anexa nr. 4 se fac de către persoanele împuternicite din cadrul UAT, respectiv A.D.I. "Ecolect Mureș" și a altor instituții cu atribuții în acest sens.

Articolul 72

Prevederile prezentului Regulament vor fi actualizate în funcție de modificările de natură tehnică, tehnologică și/sau legislativă care pot surveni, prin Hotărâre a Consiliului Local.

ANEXA nr. 1 la regulamentul - Indicatorii de performanță privind calitatea serviciului de salubritate

| Denumirea indicatorilor de performanță | Conținutul indicatorului | Unitate de măsură | Valoarea țintă |
|--|--|-------------------|--|
| IP privind eficiența furnizării recipientelor de colectare la solicitarea utilizatorului | Numărul de recipiente pentru colectarea separată a deșeurilor furnizate de către operatorii în termen de 5 zile lucrătoare de la solicitarea utilizatorilor raportat la numărul total de recipiente solicitate. | 100% | 500 solicitant/recipient refuzat la termen |
| IP privind eficiența realizării campaniilor de colectare a deșeurilor voluminoase | Numărul de campanii de colectare a deșeurilor voluminoase realizate de operatorii în fiecare unitate administrativ-teritorială din aria delegării raportat la numărul total de campanii de colectare solicitate prin caietul de sarcini. (în unitățile administrativ-teritoriale din mediul urban se va solicita minimum 3 campanii/an, iar în cele din mediul rural minimum 0 campanii/an). | 100% | 5.000 lei/campanie neefectuată |
| IP privind eficiența realizării campaniilor de colectare a deșeurilor periculoase menajere | Numărul de campanii de colectare a deșeurilor periculoase menajere realizate de operatorii în fiecare unitate administrativ-teritorială din aria delegării raportat la numărul total de campanii de colectare solicitate prin caietul de sarcini. (în unitățile administrativ-teritoriale din mediul urban se va solicita minimum 2 campanii/an, iar în cele din mediul rural minimum 0 campanii/an). | 100% | 5.000 lei/campanie neefectuată |
| IP privind eficiența colectării fracțiilor de deșeurii la însoțirea stațiilor | Numărul de aneuri de la fracțiile de deșeurii stabilite pentru fiecare fracție de deșeurii prin caietul de sarcini. | 0 | 2.500 lei/stație |
| IP privind eficiența transportului separat al fracțiilor de deșeurii colectate separat | Numărul de abateri de la transportul separat al fracțiilor de deșeurii care au fost în prealabil raportate corect de utilizatori și sunt colectate în amestec de operatorii. | 0 | 2.500 lei/abateri |
| IP privind eficiența încheierii contractelor la solicitarea utilizatorilor (pe baza în cazul în care utilizatorul achiziționează serviciul de salubritate prin țară) | Numărul de contracte încheiate de operatorii în termen de 5 zile lucrătoare de la solicitarea utilizatorilor raportat la numărul total de solicitări. | 100% | 500 lei/contract nencheiat la termen, din culpa exclusivă a operatorului |
| IP privind eficiența soluționării plângerilor | Numărul de plângi soluționate de operatorii în termen de 30 de zile de la înregistrarea raportat la numărul total de plângi primite. | 100% | 500 lei/plângere nesoluționată la termen |

ANEXA nr. 2 la regulamentul - CONTRACT-CADRU privind ridicarea la carare a deșeurilor voluminoase, deșeurilor provenite din construcții și demolări, a deșeurilor generate la evenimente publice și a altor categorii de deșeurii asimilabile

Art. 1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1. Operatorul serviciului de salubritate:

Denumire:
Sediul:
Cod fiscal:
Nr. licență ANPSC:
Reprezentat legal de:

2. Utilizatorul:

- Persoană fizică (casnic) / Persoană juridică (non-casnic)
- Nume/Denumire:
- Domiciliu/Sediul:
- Cod numeric personal/Cod fiscal:
- Telefon/Email:

Art. 2. OBIECTUL CONTRACTULUI

- (1) Obiectul prezentului contract îl constituie prestarea, de către Operator, a serviciilor de colectare, transport și predare spre tratare/volocinare/eliminare finală a următoarelor tipuri de deșeurii generate de Utilizator:
- deșeurii voluminoase (mobiliar, saltele, obiecte mari de uz casnic);
 - deșeurii provenite din construcții și demolări (meșor, cărămidă, ciment, materiale ceramice, resturi de țencuială etc.);
 - deșeurii generate la evenimente publice (concerte, festivaluri, târguri, manifestări sportive sau culturale), colectate pe fracții separate (hârtie-carton, plastic-metal, sticlă, biodegradabile, reziduuri);
 - alte deșeurii care, potrivit Regulamentului, se ridică la carare.
- (2) Serviciul se prestează la solicitarea adresată a Utilizatorului, în baza unei comenzi formulate conform prezentului contract.

Art. 3. MODALITATEA DE PRESTARE A SERVICIULUI

- (1) Utilizatorul are obligația de a formula o solicitare scrisă sau telefonică, cu minimum 48 de ore înainte, precizând: tipul de deșeurii, cantitatea estimată și locul de predare.
- (2) Operatorul stabilește, de comun acord cu Utilizatorul, data și intervalul orar al plecării.
- (3) Operatorii pun la dispoziție Utilizatorului, contra cost, containere, saci sau alte echipamente de colectare, în funcție de tipul și volumul deșeurilor.
- (4) La evenimentele publice, Utilizatorul (organizatorul) este obligat să asigure amplasarea containerelor pe fracții, în locuri vizibile și accesibile publicului, conform indicațiilor Operatorului.
- (5) Operatorii are obligația de a comunica fiecare comandă/ridicare către ADI Ecolect Mureș, prin transmiterea Formularului tipizat de raportare (Anexa 2a), pentru monitorizare și evidențiere ca contract extern, distinct de contractul de delegare S.M.D.S.
- (6) Este interzisă amestecarea deșeurilor.

Art. 4. OBLIGAȚIILE UTILIZATORULUI

- Să depoziteze deșeurile separat, conform instrucțiunilor Operatorului.
- Să asigure accesul utilajelor Operatorului la locul de ridicare/locușă evenimentului.
- În cazul evenimentelor publice, să asigure suprapungherea containerelor și utilizarea lor corespunzătoare de către participanți.

- (4) Să scrie tăvănit serviciului, stabilit conform Art. 6.
 (5) Să nu abandoneze sau să nu arde deeurile, sub sancțiunile legii aplicabile.

Art. 5. OBLIGAȚIILE OPERATORULUI

- (1) Să asigure prelucrarea și transportul deeurilor la data stabilită.
 (2) Să asigure containerea și/bau saci adecvați pentru colectarea fracționată a deeurilor la evenimentele publice.
 (3) Să predea deeurile colectate la instalații autorizate de tratare, valorificare sau eliminare.
 (4) Să elibereze Utilizatorului, la cererea, dovada ridicării deeurilor.
 (5) Să transmită ADI Ecolect Mureș formularul de raportare pentru fiecare comandă/ridicare efectuată în baza prezentei contract și să demonstreze cu acte traseabilitate integrală a deeurilor prin prezentarea tichetelor/bonurilor confirmate de fiecare instalație unde au fost transportate deeurile.

Art. 6. TARIFE ȘI MODALITĂȚI DE PLĂȚĂ

- (1) Tarifele aplicabile serviciilor prestate în baza prezentei contract sunt cele aprobate prin contractul de delegare a gestionii serviciului public de salubritate pentru zona respectivă, conform prevederilor legale și hotărârilor autorităților deliberative competente, respectiv:
 lei/tonă TVA / lei/inchisiv TVA pentru colectarea deeurilor de tip:
 (2) Tariful se calculează în funcție de tipul deeurului, volumul/greutatea estimată, numărul și tipul containențelor solicitate și distanța de transport.
 (3) Plata se efectuează de către Utilizator pe baza facturilor emise de Operator, în termen de zile de la data ridicării.

Art. 7. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

- (1) În cazul neexecutării sau execuției necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, partea în culpă răspunde potrivit legii.
 (2) În caz de refuz al plății, Operatorul poate suspenda prestarea altor servicii până la achitarea sumelor datorate.

Art. 8. FORȚA MAJORĂ

Forța majoră exonerază părțile de răspundere, conform legii.

Art. 9. DURATA CONTRACTULUI

Prezentul contract se încheie pe perioadă determinată/nedeterminată, producând efecte de la data semnării de către ambele părți.

Art. 10. LITIGII

Eventuale litigii se soluționează pe cale amiabilă, iar în caz contrar, de către instanțele competente din Județul Mureș.

Art. 11. DISPOZIȚII FINALE

- (1) Prezentul contract se completează cu prevederile Regulamentului de salubritate al Județului Mureș, ale contractului de delegare aplicabil și cu legislația în vigoare.
 (2) Anexa contractului fac parte integrantă din acesta.

Anexa 2a - Formular tipizat de raportare către ADI Ecolect Mureș

Informații generale:

- Număr contract:
- Data comenzii:
- Utilizator: Persoană fizică / Persoană juridică
- Denumire/Numa:
- Adresa/Locație eveniment/partier:

Detalii privind serviciul solicitat:

- Tip deeurul:
 - Voluminos
 - Construcții/dezvalzări
 - Eveniment public (fracție) hârtie-contop plastic-metal sticlă biodegradabile reziduul
 - Altele:
- Cantitate estimată: mc / kg
- Număr containere/saci:
- Data și ora ridicării:

Tarife aplicabile:

- Conform contractului de delegare al Zonei:
- Tarif unitar: lei/mc sau lei/kg
- Valoarea totală serviciu: lei

Trasabilitatea deeurilor:

- Instalația de predate (denumire, localitate):
- Tip operațiune: sortare TMB compostare depozitare alte tratamente
- Document justificativ: sviz fișă cântar proces-verbal
- Cantitate confirmată: mc / kg

Confirmări:

- Semnătură Operator:
- Semnătură Utilizator:
- Data transmiterii către ADI:

Procedură de transmitere către ADI

1. Operatorul completează Formularul tipizat pentru fiecare comandă/ridicare.
2. Formularul, însoțit de documentele de traseabilitate (sviz de însoțire a mărfii, fișe de cântar, procese-verbale), se transmite către ADI în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la efectuarea ridicării.
3. Transmiterea se face în format electronic (scanat, PDF) la adresa electronică a ADI, cu confirmare de primire.
4. Operatorul transmite și un raport lunar centralizat, cu situația tuturor comenzilor/ridicărilor efectuate în luna de raportare.

ANEXA 2b la regulament - PROCEDURĂ privind identificarea, colectarea, transportul, eliminarea, traseabilitate și decontarea deeurilor abandonate

1) BAZA LEGALĂ

Prezenta procedură se întemeiază pe OUG nr. 32/2021 - art. 21 (protecția sănătății și a mediului), art. 22 (costuri-principiul poluatorului plătește), art. 60 (măsurile ale APL de întărire și abandonării deeurilor) și art. 66 (infrațiuni: abandonarea, ascunderea, îngroparea, aruncarea), precum și pe Legea nr. 101/2006, art. 4 alin. (6), care stabilește obligația operatorului licențiat de a colecta deeurile abandonate, respectiv suportarea provizorie a costurilor de către UAT atunci când deținătorul nu este cunoscut, cu recuperarea ulterioară de la poluator.

2) DOMENIUL DE APLICARE ȘI DEFINIȚII

2.0. Domeniu de aplicare.

Prezenta procedură se aplică pe întreg teritoriul Județului Mureș, pentru toate situațiile de identificare, colectare, transport, eliminare și traseabilitate a deeurilor abandonate pe domeniul public și privat al UAT-urilor, atât în interior, cât și în exterior (inclusiv drumuri, parcuri, zone verzi, mlauri/cursuri de apă, terenuri nelucrate), în aria SMIOS Mureș, implicând toți operatorii delegați, UAT-urile membre și ADI Ecolect. Sunt excluse situațiile definite la pct. 2.2 (grupuri/plaforme neautorizate) și cazurile reglementate prin proceduri speciale (ex. deeurii pericolose conform pct. 9).

2.1. Deeurii abandonat.

În sensul prezentei proceduri, constituie deeurii abandonat orice deeurii - rezidual, reciclabili, voluminos, din construcții și desalinzi (DCD), vegetali/verde sau parietali din deeurile menajere - plășeri ori daberesat în locuri neamenajate, pe domeniul public sau privat, cu nerespectarea legislației. Sunt excluse abandonarea și faptele de aruncare, ascundere ori îngropare a deeurilor.

2.2. Excludere: grupuri/plaforme neautorizate (depozitare istorică).

Nu intră în sfera „deeurii abandonat” situațiile de depozitare istorică, repetată sau de durată, care au generat grupuri/plaforme neautorizate/ingrate (inclusiv pe terenuri industriale/brownfield, platforme ale unor fabrici dezafectate ori terenuri nelucrate ale unor operatori economici sau ale autorităților publice locale), caracterizate, de regulă, prin comp. de deeurii stratificat, împreună existând ori stabilizată în timp (de multe ori cu vegetație înaltă și/sau urme de ardere). Astfel de situri se gestionează exclusiv prin proceduri distincte (închiderea, ecologizare, procese tehnice și sviz de mediu), nu prin prezenta procedură și nu prin intermediul SMIOS Mureș.

a) Indicatori obiectivi (neambalajabili) de excludere - existența unuia sau mai multora dintre următorii factori crează prezența de grupuri/plaforme neautorizate:

- deeurii stratificate și/sau amestec eterogen vechi (ast + DCD + reziduul etc.);
- suprafață semnificativă acoperită (de regulă > câteva zeci de m²) ori volume evidente (halde, taluzuri);
- vegetație înaltă și pe corpul de deeurii, urme de ardere/combustii, favișii sau mires permanent;
- recidivă documentată în același punct (senzitiv: anterioare, fotografii, procese-verbale);
- amplasament pe lângă vecinătatea unor platforme industriale dezafectate ori terenuri fără poază, unde s-au înregistrat deeurii în timp;
- acces carentabil băltoș și urme de desecări succesive.

b) Obligația de probă și validare. Înaintea oricărei aprobări, UAT întocmește o Fișă de încadrare (conform Anexei 3a) care dovedește că NU este grupuri/plaformă neautorizată, anexând fotografiile necesare, imagini satelitare/orfotoplan (acolo unde sunt disponibile), referințe din sensul anterior și, după caz, nota ale Poliției Locale/Gărzii de Mediu.

ADI Ecolect verifică documentația; în caz de dubiu, aprobarea se suspendă, iar cazul se transmite către Garda de Mediu pentru confirmare/închiderea.

c) Interdicția studiilor procedurii. Este interzisă fragmentarea unui sit cu depozitari istorice în mai multe sesălvizibilități „punctuale” pentru a ocăli prezenta aceluș. De asemenea, este interzisă „etapizarea” în timp a acelușei gropi în scopul decontării pe buci și „deeurii abandonate”.

d) Regim juridic și financiar. Cheltuielile de ecologizare/închiderea a gropii/plaformelor neautorizate nu sunt eligibile în baza prezentei proceduri și nu pot fi impozitate și incluse a fi colectate, tratate/eliminate prin infrastructura SMIOS; acestea se abordează prin proiecte/contracte distincte, cu proiect tehnic, aviz ale autorităților de mediu și, după caz, măsurii de conformare impuse proprietarilor/deținătorilor potrivit principiului „poluatorul plătește”.

e) Răspundere pentru încadrări eronate. Încadrarea nejustificată a unei grupii/plaforme neautorizate ca „deeurii abandonat” atrage neeligibilitatea cheltuielilor, răzultul de decontare și sesalarea autorităților competente. ADI poate dispune revizuirea și anularea aprobării, cu reluarea costului pe fluxul legal (ecologizare).

f) Clarificare pentru gospodării individuale și platforme publice. Prevederile de mai sus nu limitează tratarea punctuală a deeurilor efectiv abandonate (unică/ocazională) lângă recepțiile/gospodăriilor, pe platforme publice sau în proximitatea punctelor de colectare, atunci când nu sunt prezente semnele de depozitare istorică menționate la lit. a).

2.3. ADI Ecolect Mureș.

ADI coordonează și aprobă orice mișcare a deeurilor încadrate ca „abandonate”, verificând temeiul încadrării, traseabil, documentele de traseabilitate și costurile.

2.4. UAT.

Unitatea administrativă-teritorială pe raza căreia au fost identificate deeurile; are rol de notificare, constatare, validare și, după caz, suportare provizorie a costurilor.

2.5. Operator licențiat.

Operatorul delegat pentru colectare separată și transport separat în zona de delegare, responsabil cu intervenția efectivă și raportarea completă a traseabilității.

2.6. Situații specifice în proximitatea punctelor de colectare

2.6.1. Pragul de proximitate (regula celor 3 m).

În jurul platformelor arondate blocurilor de locuitor/punctelor de regupare și al punctelor cu containere semi-îngropate pentru fracșii reciclabile, se definește o zonă de proximitate de 3 metri.

- Deeurile amplasate în interiorul acestei zone sunt tratate conform lit. B și C de mai jos.
- Deeurile amplasate la o distanță mai mare de 9 m față de scara puncta se consideră deeurii abandonate și se gestionează potrivit prezentei proceduri.

Mod de măsurare: distanța se măsoară pe orizontală, pe cea mai scurtă direcție, de la centrul scării/al platformei (sau de la gura/conturul containerului în cazul punctelor semi-îngropate) până la cel mai apropiat punct al deeurii/haldei.

2.6.2. Situația gospodăriilor individuale (curți/caze).

Deeurile depozitate lângă recepțiile individuale, dar în afara scării, sunt considerate deeurii abandonate, indiferent de distanță. Acestea intră sub incidența prezentei proceduri (inclusiv traseabilitate și decontare) sau, după caz, se urtează cu ridicarea la cerere conform contractului-cadru aplicabil.

A) Deeurii DCD/voluminoși/parietali/verzi pe domeniul public și în jurul punctelor de colectare

Deeurile din construcții și dezvalzări (DCD), voluminoase și verzi depozitate pe domeniul public/privat al UAT-urilor, incluziv cele depozitate pe platforme de colectare/decontare și regupare sau lângă recepțiile gospodăriilor individuale, se consideră deeurii abandonate și se gestionează conform prezentei proceduri (identificare, aprobare ADI, colectare separată, traseabilitate, decontare).

B) Deeurii reziduale în proximitatea platformelor arondate blocurilor/punctelor de regupare

Deeurile reziduale depuse în zona de proximitate de 3 m a platformelor arondate blocurilor/punctelor de regupare se ridică prin încadrarea în containerul pentru deeurii suplimentare. Costurile aferente se suportă de către toți utilizatorii aronși respectivelor platforme, conform Regulamentului-cadru de Instituire a Taxei de Salubritate și

seniorilor taritare incidenta. Dacă reziduurile sunt dincolo de 3 m, acestea se încadrează ca deșeurii abandonate și se aplică procedura de la B. A.

C) Deșeurii reciclabile în proximitatea punctelor cu containere semi-îngropate
Deșeurile reciclabile depuse în zone de proximitate de 3 m a punctelor cu containere semi-îngropate destinate colectării selective vor fi introduse în containerul aferent fracției corespunzătoare de către deservenții utilităților de colectare, cu conservarea în raportul zilnic. Deșeurile reciclabile aflate dincolo de 3 m se consideră abandonate și se gestionează conform prezentei proceduri.

Notă de aplicare:
În toate cazurile, operatorul documentează foto poziția deșeurilor în raport cu platforma/containerele pentru a evita încălcarea corectă.

8) PRINCIPII

Aplicarea procedurii urmărește, prioritar, protecția sănătății populației și a mediului (art. 21 OUG 92/2021), astfel încât operațiunile să nu genereze riscuri de contaminare a aerului, apă, solului ori afechării suprafeței, florei, faunei și/sau a zonelor de interes special. Gestionarea costurilor respectă principiul „puterilor plătite” (art. 22 OUG 92/2021); de regulă, costurile revin producătorului/deșeurilor de deșeurii dacă acesta este necunoscut, UAT le suportă proporțional, urmând recuperarea ulterioară. Se asigură transparență completă – fiecare cantitate are documente și destinație finală la instanțele autorizate – și, pe cât posibil, separare la sursă și rute distincte față de colectarea curentă.

4) ROLURI ȘI RESPONSABILITĂȚI

UAT recepționează sesizările, participă la constatarea și, împreună cu ADI, decide încadrarea situației ca „deșeu abandonat” sau „grupă neautorizată”. UAT asigură prezența unui martor la încadrare, verifică documentele primite de la operator, achită costurile proporționale în cazul deșeurilor necunoscute și inițiază actul recuperării materialelor, cât și aplicarea sancțiunilor.

ADI Ecolect Mureș centralizează sesizările, încuviințează (aprobat) mișcarea deșeurilor și traseele, stabilește cazurile de urgență, mediază divergențele, validează cantitățile și administrează registrul unic de transibilitate, incluzând aprobarea raporturilor și a decontărilor.

Operatorul licențiat identifică proactiv punctele cu deșeurii, notifică UAT și ADI, delimitază perimetrul, colectează separat, realizează foto-martor înainte/după, măsoară cantitățile, întocmește documentele de transibilitate și transportă numai după aprobarea ADI, cu excepția intervențiilor în regim de urgență (pct. 6.4). Operatorul raportează și facturează conform prezentei proceduri.

5) IDENTIFICARE ȘI SESIZARE

Sesizările pot proveni de la cetățeni, Poliția Locală, Garda de Mediu, UAT, Operator sau ADI, transmise prin canalele disponibile (e-mailuri instituționale, dispecerat al operatorului, telefon verde ori aplicații online, dacă există). Pentru o tratare eficientă, sesizarea trebuie să cuprindă localizarea precisă (adresă/coordon. GPS), descrierea tipurilor de deșeurii, volumul estimat, fotografiile/filmări și data/ora constatării. Centralizarea sesizărilor se face zilnic; până la ora 14:00; cele cealte ulterioare se programează la ziua lucrătoare următoare.

deșeu, cantitate, traseu și instalația de predare (sortare/TMB/compostare/depozit automat), însoțit de dovezi fotografice. Documentarea foto (înainte/după) este obligatorie. Operatorul transmite raport zilnic către ADI și UAT (prin e-mail), iar lunar înaintează un raport centralizat cu sursa cantităților, costurilor, localităților și a măsurilor de prevenire aplicate.

11) DECONTARE ȘI RECUPERAREA COSTURILOR

Se aplică tarifele aprobate prin contractul de delegare pentru zona respectivă și/sau decontarea tarifară aprobată de ADI, potrivit legii. În situațiile cu deșeurii necunoscute, UAT suportă cheltuielile (colectare, transport, valorificare/reciclare/eliminare, inclusiv refacerea mediului) și procedează ulterior la recuperarea acestora de la posesorul identificat, inclusiv a costurilor de identificare, în temeiul art. 22 din OUG 92/2021 și art. 4 alin. (5) din Legea 101/2006. Facturarea se realizează lunar, în baza proceselor-verbale, fișelor de cântărire/estimări și a confirmărilor ADI.

12) DIVERGENTE ȘI MEDIERE

Ovica necoordinată privind încadrarea, cantitățile sau costurile se notifică ADI în maximum 24 de ore de la constatarea. ADI Ecolect convoacă părțile și întocmește un Proces-verbal de conciliere; în caz de rețuș de soluțuire, emite o Notă de constatare cu propunerea de soluție și regularizare.

13) APLICAREA REGIMULUI SANCTIONATOR

UAT și/sau ADI sesizează Garda Națională de Mediu și/sau Poliția Locală pentru aplicarea măsurilor contravenționale ori penale, după caz, având în vedere dispozițiile art. 66 din OUG 92/2021. Operatorul pune la dispoziție autorităților toate probele necesare (foto, procese-verbale, documente de transibilitate).

14) PREVENȚIE ȘI MONITORIZARE

Pentru reducerea recurenței, UAT identifică „puncte negre” și dispun măsuri adecvate – supraveghere, înproșurări, puneri de evidență, amplasări temporare de containere, campanii de informare. ADI menține un registru unic al operațiilor efectuate în baza prezentei proceduri, cu o perioadă de păstrare a documentațiilor de minimum 5 ani.

6) CLASIFICARE APROBARE ȘI TERMENE

În maximum 4 ore de la primirea sesizării, UAT și ADI efectuează o analiză și:

- A) confirmă situația ca deșeu abandonat (se aplică prezenta procedură);
- B) o încadrează ca grupă neautorizată/legată (se exclude din procedură și se inițiază măsurile specifice de către UAT);
- C) o clasifică drept deșeu periculos (se schimbă procedura specială).

Măsurarea deșeurilor se efectuează numai după acordul ADI, care indică stația/control și, după caz, locul de deșeu provizoriu. Pentru cazurile aprobate, termenul de intervenție sunt: maximum 24 de ore în urban, respectiv maximum 48 de ore în rural, raportat la cut-off-ul zilnic (ora 14:00). În urgență – risc sanitar iminent, pericol de contaminare ori incendiu – operatorul intervine imediat (delimitare și ridicare), cu notificare simultană către UAT și ADI; documentele aferente se transmit în cel mult 12 ore după intervenție.

7) CONSTATARE LA FAȚA LOCULUI ȘI DOCUMENTARE

Operatorul notifică UAT (cu ADI în copie) cu minimum 2 ore înainte de începerea colectării pentru asigurarea mărtoriei. Dacă UAT nu poate participa, operatorul acționează, întocmește proces-verbal unilateral și realizează documentarea foto (înainte/după, cu dată și oră). UAT are dreptul să formuleze contestație în 24 de ore de la primirea documentelor și să verifice fizic la spațiul de stocare/bastar indicat. În toate cazurile, perimetrul se delimitază și semnalizează corespunzător pentru a evita amestecul cu deșeurii noi; la nevoie se solicită sprijinul Poliției Locale.

8) MĂSURARE CANTITĂȚII ȘI VERIFICARE

Regula este cântărirea la stația de tratare, consemnată în fișa de cântărire. Acolo unde accesul face imposibilă cântărirea, se admite estimarea volumetrică: pentru deșeurii menajere/similare se utilizează formula paralelipipedică ($V = L \times l \times h$, în m^3), pentru deșeurii voluminoase se ia în calcul paralelipipedul minimal cuprinsător, iar pentru DCD se aplică formula trunchiului de piramidă patrulateră $V = \frac{h}{3} (A_1 + A_2 + \sqrt{A_1 \cdot A_2})$. După descărcare, deșeurile se pot stoca maximum 24 de ore în spațiu dedicat pentru o ultimă verificare UAT/ADI; în lipsa obiectivelor, cantitățile se consideră acceptate și sunt învelite către sortare/bastar/eliminare.

9) CATEGORII ȘI EXCEPȚII

Se colectează deșeurii reziduale, reciclabile, voluminoase, DCD și verzi. Deșeurile periculoase (de ex. azbest, uleiuri, solvenți, baterii, echipamente electrice/electronice cu conținut periculos) nu se ridică pe fluxul curent; UAT și ADI stabilesc procedura specială cu operatorii autorizați și coduri de deșeurii specifice. Situațiile de grupă neautorizată/legată sunt excluse din prezenta procedură; UAT inițiază demersurile distincte de ecologizare și conformare.

10) TRANSABILITATE ȘI DOCUMENTE OBLIGATORII

Pentru fiecare intervenție se întocmește proces-verbal de constatare (Operator + UAT; sau unilateral, cu drept de contestație în 24 h), aviz de însoțire și, când e cazul, fișă de cântărire, precum și formulare de transibilitate cu cod

Anexa 3a - FIȘĂ DE ÎNCADRARE (pentru determinarea naturii deșeurilor: deșeu abandonat punctual vs. grupă/platăformă neautorizată)

Cine completează: UAT pe raza căreia se află amplasamentul, înaintea solicitării aprobării ADI pentru mișcarea deșeurilor.

Obiectiv: demonstrarea că o situație NU este „grupă/platăformă neautorizată” (depozitare letală) atunci când se solicită tratamentul ca „deșeu abandonat”.

Principiu de evaluare: existența unuia sau mai multor indicatori obiectivi (Secțiunea 4) creează prezumția de grupă/platăformă neautorizată și impune suspendarea aprobării până la clarificarea ADI / GMM.

1. Date generate ale sesizării

- Nr./Data sesizării: _____
- Sursa sesizării: cetățean / Poliția Locală / GMM / Operator / UAT / ADI / altul _____
- Descriere pe scurt a situației: _____

2. Amplasament și proprietate

- Adresa/descrierea locației: _____
- Coordonate GPS (WGS84, zecimală): Lat _____ Long _____
- Categoria terenului: domeniul public / domeniul privat UAT / privat persoană fizică/juridică
- Proprietar (dacă e cunoscut): _____

3. Tipuri de deșeurii observate (bifate)

- Rezidual / Reciclabile / Voluminoase / DCD / Verzi / Periculoase*
- *Dacă „UAT”, „Periculoase”, NU continueți pe fluxul curent – acționați procedura specială.

4. Indicatori obiectivi de depozitare istorică (checklist)

Bifaj toate constatările aplicabile; este acceptat cel puțin a unuia impune prezumția de grupă/platăformă neautorizată.

- Deșeurii stratificate vizibile / amestec aerogen vechi (sol + DCD + rezidual etc.)
- Suprafață estivală ($> 200 m^2$) și/sau volume evidente (baldă, tablă)
- Vegetație instalată pe corpul de deșeu / urme de ardere/cenușă / levigat / miros persistent
- Reciclare documentată (vestibul/rotor/PV aparținând în același punct)
- Amplasament pe în vecinătatea unei platforme industriale/brownfield ori teren fără pasă, cu deșeurii toleranți în timp
- Acces carosabil băștorit / urme de descărcări succesive

Observații detaliate (inclusiv estimări):

- Suprafața afectată (m^2): _____
- Grosimea/înălțime medie (m): _____
- Volum estimat (m^3): _____
- Urme ardere/levigat (da/nu, descriere): _____

5. Anti-sludare (obligatorie)

- Există indicii de fragmentare a sculelor alt în sesizări multiple? DA / NU
- Există indicii de „stapizare” în timp a sculelor balde pentru decontare pe loc? DA / NU
- Dacă DA la oricare descrieți pe scurt și stația dovezi: _____

6. Probativul anexat (minim obligatoriu)

- Fotografii color date (brut/ansamblu/estimat), min. 8 cadre: nr. cadre _____ (anexă nr.)
- Ortofotografii/imagini istorice (dacă disponibile): sursă _____; ani _____ (anexă nr.)
- Procese-verbale/estimatii anterioare: DA / NU (anexă nr.)
- Note Poliția Locală/GMM (dacă există): DA / NU (anexă nr.)

7. Incadrare propusă de UAT (bifați una singură)
- Deșeu abandonat punctual (fără indicatori de istoric)
 - Grupă/plaformă neautorizată (depozitare istorică)
 - Deșeu periculos – procedură specială

Motivarea succintă (max. 10 rânduri):

8. Situații de urgență

- Există risc sanitar/contaminare/incendiu? DA / NU
- Dacă DA: data/ora intervenției imediate de către operator: (PV și documente transmise în max. 12 h)

9. Anțzare ADI Ecolect Mureș (se completează de ADI)

- Documentația este completă conform Secțiunii 6: DA / NU (dacă NU, se solicită completări)
- Anțz:
 - o Se aprobă ridicarea de deșeu abandonat (cu cod de deșeu provizoriu:; destinație:)
 - o Se respinge – încadrare ca grupă/plaformă neautorizată; se transmite la GNM/UAT pentru ecologizare
 - o Procedură specială – deșeurile periculoase
- Observații/condiții:
- Data/semnătura/ștampila ADI:

10. Semnături

- Întocmit de UAT (nume, funcție, semnătură, dată):
- Operator (luare la cunoștință; în caz de urgență – mențiune intervenție):
- ADI Ecolect (srb):

Instrucțiuni tehnice de completare (rezumat)

1. Completați toate secțiunile; lăsați necompletate doar câmpurile supra marcate „de ADI”.
2. Fotografiile trebuie să surprindă conținutul (plan general), detaliul (marcarea/indicatori/etichete) și repere de acord (ruletă/ștampilă/etichetă).
3. Dacă orice indicator din Secțiunea 4 este prezent, NU solicitați ridicarea pe fluxul „deșeu abandonat” fără aviz explicit ADI, propuneri „grupă/plaformă neautorizată”.
4. Atașați când e posibil, imagini istorice (foto/olăno/planuri) care atestă existența în timp.
5. Transmiteți fișe și arhive la ADI în format PDF, însoțite de sollicitarea de mișcare a deșeurilor (cu accepție urgențelor conform procedurii).

SANCTIUNI

Sanctiunile care vor fi aplicate în cadrul activităților de salubritate în județul Mureș sunt prezentate în tabelele de mai jos și vor fi aplicate, dacă vă fi cazul, în conformitate cu prevederile legislației, atât operatorilor cât și utilizatorilor serviciilor de salubritate. Cuantumul acestor sancțiuni poate fi modificat în funcție de schimbările legislative care pot surveni și/sau de decizii în acest sens luate de autoritățile publice locale în cadrul ADI Ecolect Mureș.

a. Sancțiuni pentru operatorii serviciilor de salubritate

| Nr. crt. | Descrierea faptei care intră sub incidența sancțiunii | Contravenții | Cuantumul amenzii | |
|----------|---|--|------------------------------|--------------------------------|
| | | | Pentru persoane fizice (lei) | Pentru persoane juridice (lei) |
| 1. | Refuzul operatorilor de a pune la dispoziție autorităților de reglementare competența detale și/sau informațiile solicitate ori furnizarea informațiilor înconcordante și incomplete de date și/sau informații necesare desfășurării activității salubritate; | Legea 51/2006 art. 47 alin. (3) lit.b | | de la 20.000 lei la 50.000 lei |
| 2. | Încălcarea de către operatorii a prevederilor reglementărilor tehnice și/sau comerciale, inclusiv a reglementărilor-cadru ale serviciilor de utilități publice stabilite de autoritățile de reglementare competente, precum și nerespectarea condițiilor asociate licențelor; | Legea 51/2006 art. 47 alin. (3) lit.a | | de la 20.000 lei la 50.000 lei |
| 3. | Furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice în afara parametrilor tehnici și/sau cașității adoptați prin contractul de furnizare/prestare ori a celor stabiliți prin normele tehnice și/sau comerciale adoptate de autoritatea de reglementare competentă; | Legea 51/2006 art. 47 alin. (3) lit.c | | de la 20.000 lei la 50.000 lei |
| 4. | Refuzul operatorilor de a se supune controlului și de a permite verificările și inspecțiile prevăzute prin reglementări sau dispuse de autoritatea de reglementare competentă, precum și obstrucționarea acestora în îndeplinirea atribuțiilor sale; | Legea 51/2006 art. 47 alin. (4) lit.a | | de la 30.000 lei la 50.000 lei |
| 5. | Nesuplimentarea măsurilor stabilite cu ocazia activităților de control; | Legea 51/2006 art. 47 alin. (4) lit.b | | de la 30.000 lei la 50.000 lei |
| 6. | Furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice de către operatorii fără licență eliberată potrivit prevederilor prezentei legi; | Legea 51/2006 art. 47 alin. (4) lit.c | | de la 30.000 lei la 50.000 lei |
| 7. | Nesolicitarea de către operatorii a acordării licenței, în termen de 90 de zile de la data aprobării hotărârii de dare în administrare sau, după caz, de la data semnării contractului de delegare a gestiunii; | Legea 51/2006 art. 47 alin. (4) lit.c Indice 1 | | de la 30.000 lei la 50.000 lei |

| | | | | |
|-----|--|--|-------------|--------------------------------|
| 8. | Furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice fără contract de delegare a gestiunii | Legea 51/2006 art. 47 alin. (4) lit.c Indice 1 | | de la 30.000 lei la 50.000 lei |
| 9. | Practicarea unor prețuri și/sau tarife neaprobate sau mai mari decât cele aprobate de autoritățile administrației publice locale, de asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice sau de autoritatea de reglementare competentă, după caz, în baza metodologiilor stabilite de autoritățile de reglementare competente; | Legea 51/2006 art. 47 alin. (4) lit.e | | de la 30.000 lei la 50.000 lei |
| 10. | Nerespectarea de către operatorii a normelor privind protecția igienei publice și a sănătății populației, a mediului de viață al populației și a mediului; | Legea 51/2006 art. 47 alin. (4) lit.h | | de la 30.000 lei la 50.000 lei |
| 11. | Neîngrijirea recipientelor, a platformelor de colectare și a obiectivelor administrate de operatorii, conform programului stabilit; | Legea nr. 101/2006 art. 62 alin. (7) | 1.500-2.500 | |
| 12. | Înfrângerea nerecuperării a mijloacelor de transport și a instalațiilor pentru deșeurile de către operatorii serviciului de salubritate | Legea nr. 101/2006 art. 62 alin. (7) | 1.500-2.500 | |
| 13. | Lipsa echipamentului de lucru (uniformă și echipament de protecție) și a scuturii pentru personalul operatorului | Legea nr. 101/2006 art. 62 alin. (7) | 1.500-2.500 | |
| 14. | Practici de lucru care nu respectă normele de siguranță inclusiv manevrarea nerecuperabilă a recipientelor de colectare de către personalul operatorii și deteriorarea acestora | Legea nr. 101/2006 art. 62 alin. (7) | 1.500-2.500 | |
| 15. | Nesigurarea de către operatorii serviciului a recipientelor de colectare la cererea utilizatorilor, inclusiv neamplasarea, după caz, a echipamentelor de colectare pe amplasamentele prevăzute (art. 62 alin. (7) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare) | Legea nr. 101/2006 art. 62 alin. (7) | 1.500-2.500 | |
| 16. | Nerespectarea frecvenței de colectare și/sau neasigurarea continuității serviciilor la nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-au obligat | Legea nr. 101/2006 art. 62 alin. (7) lit.a | 1.500-2.500 | |
| 17. | Colectarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale de către operatorii economici, fără autorizație de funcționare | Legea nr. 101/2006 art. 62 alin. (7) lit.b | 1.500-2.500 | |
| 18. | Nerespectarea interdicției de încinerare a deșeurilor colectate separat pentru pregătirea pentru reciclare și reciclare în temeiul art. 17 alin. (1)-(4) și al art. 33 OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu excepția deșeurilor care provin din operațiuni de tratare ulterioară a deșeurilor colectate separat, pentru care încinerarea reprezintă rezultatul optim din punct de vedere ecologic în conformitate cu art. 4 OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor (art. 62 alin. (1)) | | | 40.000-80.000 |

lit.a) din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor pentru nerespectarea prevederilor art. 16 alin. (3) OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor

* Prin derogare de la dispozițiile art. 8 alin. (2) lit. a) din Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare, pentru încălcarea repetată a faptelor prevăzute de Legea 51/2006 art. 47 alin. (3) și (4), operatorii economici se sancționează cu amendă în cuantumul de 5% din cifra de afaceri.

b. Sancțiuni pentru utilizatorii serviciului de salubritate

| Nr. crt. | Descrierea faptei care intră sub incidența sancțiunii | Cuantumul amenzii | |
|----------|--|------------------------------|--------------------------------|
| | | Pentru persoane fizice (lei) | Pentru persoane juridice (lei) |
| 1. | Fapta de așchinde și/ sau ardere a deșeurilor din recipientele de colectare selectivă / colectare sau de ardere a deșeurilor rezulate de la operațiunile de curățare a spațiilor verzi, arborilor, arborilor (art. 62 alin. (4) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare) | 1.500-3.000 | 1.500-3.000 |
| 2. | Incendierea oricărui tip de deșeu și/sau substanță sau obiect (art. 62 alin. (1) lit.b) din OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor pentru nerespectarea art. 20 alin. (5) OUG privind regimul deșeurilor | 30.000-45.000 | 50.000-70.000 |
| 3. | Modificarea neautorizată de către utilizatori a instalațiilor, utilitatelor, echipamentelor și a dotărilor aferente sistemelor de utilități publice (art. 47 alin. (1) lit.e) din Legea nr. 51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare) | 500-1.000 | 500-1.000 |
| 4. | Abandonarea, aruncarea, precum și ascunderea deșeurilor (art. 62 alin. (1) lit.b) din OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor pentru nerespectarea art. 20 alin. (3) OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor | 30.000-45.000 | 50.000-70.000 |
| 5. | Efuziunea, deșinerea, păstrarea deșeurilor în afara spațiilor autorizate în acest scop (art. 62 alin. (4) lit.b) din OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor pentru nerespectarea art. 20 alin. (4) OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor | 30.000-45.000 | 50.000-70.000 |
| 6. | Nerespectarea colectării separate a cel puțin unuia dintre categoriile de deșeurii hârtie, metal, plastic și sticlă, iar din 1 ianuarie 2025 textile (art. 62 alin. (1) lit.a) din O.U.G 92/2021 privind regimul deșeurilor pentru nerespectarea art. 17 alin. (3) OUG 92/2021 | 5.000-15.000 | 40.000-80.000 |
| 7. | Nesigurarea colectării separate a deșeurilor pe care le-au generat în propria gospodărie sau ca urmare a activităților lucative pe care le desfășoară, în recipiente distincte înscrisurate, individuale sau amplasate în punctele de colectare și, după caz, la centrele de colectare prin sport | 100-300 | 100-300 |

| Nr. Crt. | Descrierea faptei care intră sub incidența sancțiunii | Cuantumul amenzi | |
|----------|---|------------------------------|--------------------------------|
| | | Pentru persoane fizice (lei) | Pentru persoane juridice (lei) |
| | voluntar. (art.62 alin.(6) din Legea nr.101/2006- pentru nerespectarea art.33 alin.(6) lit.d) Legea nr.101/2006) | | |
| 8. | Depozitarea deșeurilor pe platformele de colectare în afara recipientelor și nerespectarea curățeniei pe platforme (art.62 alin.(7) din Legea nr.101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare) | 100-500 | 750-1.500 |
| 9. | Depunerea în recipientele de precolectare a deșeurilor municipale de pe platforme amenajate pe domeniul public, de deșeurii animale (dejecții, cadavre de animale), deșeurii din construcții/demolați, deșeurii vegetale, deșeurii periculoase, deșeurii textile, etc. (art.62 alin.(7) din Legea nr.101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare) | 200-1.000 | 1.000-2.500 |
| 10. | Nesigurarea sau obstrucționarea/blocarea căilor de acces către platformele de colectare pentru mijloacele de transport ale operatorilor. (art.62 alin.(7) din Legea nr.101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare) | 100-200 | 500-1.000 |
| 11. | Utilizarea recipientelor pentru deșeurii, asigurată prin SMID MS, în alte scopuri decât cele pentru care sunt destinate. (art.62 alin.(7) din Legea nr.101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare) | 300-500 | |
| 12. | Deteriorarea și/sau sustragerea recipientelor/pârji ale acestora, situate în punctele de precolectare (art.62 alin.(7) din Legea nr.101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare) | 500-2.000 | 1.000-2.500 |
| 13. | Folosirea recipientelor de colectare de pe platformele de precolectare aferente asociațiilor de proprietari/ locatari de către utilizatori non-zațnici (art.62 alin.(7) din Legea nr.101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare) | | 1.000-2.500 |
| 14. | Folosirea platformelor de precolectare amenajate pe domeniul public al localității de către persoanele nerезidente, rezonândate respectivul punct de colectare (art.62 alin.(7) din Legea nr.101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare) | 300-500 | 1.000-2.500 |
| 15. | Nerespectarea de către titularii pe numele cărora au fost emise autorizații de construire și/sau desființare conform Legii nr.50/1991 a obligațiilor privind gestionarea deșeurilor din construcții și desființări astfel încât să asigure un nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materiale, inclusiv operațiuni de rambliere care utilizează deșeurii pentru a bloca alte materiale, de minimum 70% din masa deșeurilor nepericuloase provenite din activități de construcție și desființări, cu excepția materialelor geologice naturale deținute la categoria 17 05 04 din anexa la Decizia Comisiei din 18 decembrie 2014 de modificare | 5.000-15.000 | 40.000-60.000 |

| Nr. Crt. | Descrierea faptei care intră sub incidența sancțiunii | Cuantumul amenzi | |
|----------|--|------------------------------|--------------------------------|
| | | Pentru persoane fizice (lei) | Pentru persoane juridice (lei) |
| | a Deciziei 2006/222/CE de stabilire a unei liste de deșeurii în temeiul Directivei 2006/96/CE a Parlamentului European și a Consiliului (art.62 alin.(1) lit.a) din OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor, pentru nerespectarea art.17 alin.7 OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor) | | |
| 16. | Depozitarea deșeurilor voluminoase, textile și periculoase din deșeurii menajere pe platformele de colectare în afara campaniilor gratuite de colectare a acestora (art.62 alin.(7) din Legea nr.101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare) | 500-1.500 | 1.000-2.500 |
| 17. | Depozitarea deșeurilor din construcții și demolați rezultate din amenajarea locuințelor individuale pe platformele de colectare (art.62 alin.(7) din Legea nr.101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare) | 500-1.500 | 1.000-2.500 |
| 18. | Depozitarea deșeurilor vegetale rezultate în urma lucrărilor de întreținere a spațiilor verzi pe platformele de colectare în afara campaniilor gratuite de colectare a acestora (art.62 alin.(7) din Legea nr.101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare) | 500-1.500 | 1.000-2.500 |
| 19. | Utilizarea serviciului fără completarea declarației de înțelegere conform Regulamentului de Institute și administrare a tazei de salubritate a parcului de salubritate (art.62 alin.(7) din Legea nr.101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare) | 500-1.000 | 1.000-2.500 |
| 20. | Îngroparea deșeurilor de orice fel (art.62 alin.(1) lit.b) din OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor- pentru nerespectarea art.20 alin.(6) OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor) | 30.000-45.000 | 50.000-70.000 |
| 21. | Nerespectarea obligației persoanelor fizice de a depune deșeurii provenite din gospodărie, pe țipuri, în sistemul de colectare separată a deșeurilor municipale, inclusiv în punctele de colectare (art.62 alin.(1) lit.c) din OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor pentru nerespectarea art.30 alin.(4) OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor) | 10.000-20.000 | |

* Pentru contravențiile prevăzute de art.20 alin.(3) OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor (pct. 4 de mai sus) se aplică și următoarea sancțiune complementară în sarcina și pe cheltuielile contravenientului: ridicarea deșeurilor depozitate în alte zone decât cele autorizate, curățarea terenului, precum și eliminarea acestora conform legislației în vigoare.

** Pentru contravențiile prevăzute de art.20 alin.(3)-(6) OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor (pct. 2, 4, 5, 20 de mai sus) se aplică sancțiunea contravențională complementară de confiscare a vehiculelor, bunurilor și mijloacelor folosite la săvârșirea contravenției pentru abandonarea/ aruncarea/eliminarea deșeurilor în spații neautorizate, incendierea deșeurilor, îngroparea deșeurilor, după caz.

*** Pentru contravențiile prevăzute de art.20 alin.(4) OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor (pct. 5 de mai sus) se aplică sancțiunea contravențională complementară de confiscare a deșeurilor care au valoarea deșeurii, pilurate în afara spațiilor autorizate și/sau a căror proveniență nu este dovedită, în condițiile legii.

În cazul conflictului vehiculului, contravenientul este obligat să transporte, pe cheltuielile sa, bunul care a făcut obiectul confiscării, la locul de predare în custodia stabilită de agentul constatare.

În aplicarea dispozițiilor art.17 alin.(6) lit.) din OUG nr.92/2021, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale, prin Regulamentele de instituire și administrare a tazei de salubritate, au obligația să stabilească și să aprobe pentru utilizatorii serviciului, o taxă de salubritate la un nivel de până la de două ori mai mare, pentru separarea încorectă a fracțiilor de deșeurii municipale.