

ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
PRIMĂRIA ORAȘULUI UNGHENI
547605 Ungheni, nr.357, Tel:/fax:0265328112, 0265328212
ungheni@cjmures.ro

Nr. 137/09.01.2026

APROBAT
PRIMAR
VICTOR PRODAN

ANUNȚ - INVITAȚIE DE PARTICIPARE LA ACHIZIȚIA DIRECTĂ

**Servicii de înregistrare sistematică a imobilelor în sistemul integrat de cadastru
și carte funciară**

Cod CPV: 71354300-7 Servicii de cadastru (Rev.2)

În atenția operatorilor economici interesați,

INVITAȚIE DE PARTICIPARE LA ACHIZIȚIA DIRECTĂ

1. Autoritatea contractantă:

Orașul Ungheni, cu sediul în Ungheni, strada Principală nr. 357, jud. Mureș, telefon 0265-328.212, fax 0265-328.112, prin prezenta, vă invită să participați prin depunerea de oferte la achiziția având ca obiect prestarea de ”**Servicii de înregistrare sistematică a imobilelor în sistemul integrat de cadastru și carte funciară**”, în conformitate cu prevederile art. 7 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și anexa la HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

2. Obiectul achiziției:

Prestarea de ”Servicii de înregistrare sistematică a imobilelor în sistemul integrat de cadastru și carte funciară”

Cod clasificare CPV: 71354300-7 Servicii de cadastru (Rev.2)

3. Descrierea serviciilor:

Obiectul general al prezentei achiziții îl constituie achiziționarea serviciilor de înregistrare sistematică a imobilelor în sistemul integrat de cadastru și carte funciară a imobilelor situate

în sectoarele cadastrale nr. 1, 2, 3, 11, 16, 22, 41, 46, 57, 60, 61, 64, 68, 69, 79, 87, aparținând unității administrativ-teritoriale Orașul Ungheni din județul Mureș.

Numărul estimativ de imobile este de 1.640 din care 114 în intravilan și 1.526 în extravilan.

Valoarea estimată a achiziției publice este de 264.462,81 lei fără TVA.

Modalitatea de plată: conform prevederilor contractuale.

4. Achiziția se finanțează prin: OCPI Mureș – etapa XIII de finanțare.

5. Locul de prestare: Localitatea Ungheni.

6. Documentația de atribuire conține: Invitația de participare, caietul de sarcini și proiectul de contract de servicii.

Cerințele din prezenta Invitație sunt minimale.

Nu se acceptă depunerea de oferte alternative.

7. Informații juridice, economice, financiare și tehnice – Cadru legal

Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului- cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996 cu modificările și completările ulterioare.

Limba de redactare a ofertei: limba română.

Perioada de valabilitate a ofertei: **minim 90 zile** de la termenul limită de depunere a ofertelor.

8. Modul de elaborare și de prezentare a ofertei, formalități ce trebuie îndeplinite în legătură cu transmiterea ofertei

Se vor comunica datele de identificare ale societății (adresă, număr de înmatriculare, CUI, cont de Trezorerie), precum și datele de contact (adresa, telefon, email) ale persoanei desemnate să implice societatea în relațiile cu Primăria Orașului Ungheni. În cazul în care oferta s-au alte documente (inclusiv contractul) nu se va semna de către administratorul societății, acesta trebuie să își dea acordul privind împuternicitul care va semna documentele.

În cazul în care ofertantul este o asocieră, fiecare dintre asociați trebuie să își dea acordul privind împuternicitul care va semna oferta din partea asocierii.

Oferta completă va cuprinde următoarele documente/informații:

- 1) Ofertanții trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze. Se va prezenta **certificatul constator emis de ONRC**, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română. În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.
- 2) Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.59-60 din Legea nr. 98/2016. Comisia de evaluare va verifica informațiile în raport cu datele din Certificatul constator.
- 3) Persoanele cu funcție de decizie pentru prezenta achiziție sunt:
 - Prodan Victor - Primar
 - Radu Florian Daniel - Viceprimar

- Covrig Daniela – Secretar general
- Pop Otilia – Administrator public
- Avram Florian – Șef serviciu financiar contabilitate, resurse umane, impozite și taxe locale
- Suciu Ramona – Șef serviciu Urbanism, investiții și achiziții publice

4) Propunerea financiară. Propunerea financiară se va structura astfel:

- Se va prezenta Formularul de Ofertă financiară

Propunerea financiară va fi exprimată în lei fără TVA/ imobil situat în intravilan, respectiv în lei fără TVA/ imobil situat în extravilan. Propunerea financiară are un caracter ferm și obligatoriu, din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei.

Prețul ofertat va rămâne neschimbat până la expirarea contractului.

Oferta de preț se va încărca în Catalogul electronic de produse/servicii/lucrări disponibil pe SICAP la adresa <http://sicap-prod.e-licitatie.ro>, de către ofertantul stabilit câștigător, în termen de maxim 1 (una) zi lucrătoare de la comunicare.

Achiziția se va finaliza prin intermediul Catalogului electronic din SEAP.

9. Criteriul de atribuire utilizat pentru desemnarea ofertei câștigătoare este ”prețul ce mai scăzut”, în conformitate cu art. 187 alin. (2) și alin. (3) lit. a din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

10. Modul de accesare a documentației de atribuire

Întreaga documentație de atribuire formată din Invitația de participare și model de contract de servicii, precum și alte informații suplimentare pot fi accesate pe site <https://www.primariaungheni.ro> la secțiunea Anunțuri/Achiziții.

Se pot solicita clarificări privind documentația de atribuire prin intermediul adresei de email: ungheni@cjmures.ro. Răspunsurile la eventualele solicitări de clarificări se vor posta pe site la secțiunea Anunțuri.

Data limită pentru depunerea ofertei: 13.01.2026 ora 12:00.

Formalități ce trebuie îndeplinite în legătură cu transmiterea ofertei .

Ofertele ce cuprind documentele de calificare și propunerea financiară se vor transmite până la data limită de primire oferte stabilită, prin una din modalitățile:

1. e-mail la adresa ungheni@cjmures.ro;

2. depunere la Registratura – sediul Primăriei Orașului Ungheni, str. Principală, nr. 357, oraș Ungheni, jud. Mureș;

3. *depunere la poștă – Primăria Orașului Ungheni, str. Principală, nr. 357 jud. Mureș, cod poștal 547605.*

În situația în care operatorul economic optează pentru transmiterea documentației prin una din modalitățile descrise la punctele 2 sau 3, atunci documentele ofertei vor fi introduse în plic, închis corespunzător și netransparent, semnate în original, pe care se vor înscrie următoarele: denumirea și sediul achizitorului – Primăria Orașului Ungheni, str. Principală nr. 357, jud. Mureș cod poștal 547605, în atenția compartimentului Achiziții publice – denumirea achiziției: ”Servicii de înregistrare sistematică a imobilelor în sistemul integrat de cadastru și carte funciară”.

Ofertele depuse după termenul limită se consideră întârziate și vor fi respinse.

În cazul în care ofertantul selectat nu va îndeplini condițiile de participare sau refuză încheierea contractului, va fi selectat / contactat operatorul economic situat pe următorul loc, în baza criteriului de atribuire.

Șef serviciu urbanism, investiții și achiziții publice

Suciu Ramona

