

ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
PRIMĂRIA ORAȘULUI UNGHENI
547605 Ungheni, nr.357; Tel/fax 0265328112;0265328212;
e-mail:ungheni@cjmures.ro

Anexă.. la Referatul de necesitate

CAIET DE SARCINI

privind achiziția serviciilor de înregistrare sistematică a imobilelor
în sectoare cadastrale din UAT Ungheni, județul Mureș,
în vederea înscrierii acestora în sistemul integrat de cadastru și carte funciară

I. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Autoritatea contractantă este **Unitatea Administrativ-Teritorială Orașul Ungheni**, județul Mureș, cu sediul în orașul Ungheni, nr. 357.

II. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

Obiectul achiziției îl constituie **prestarea serviciilor de înregistrare sistematică a imobilelor** situate în sectoarele cadastrale din UAT Ungheni, județul Mureș, în vederea înscrierii acestora în sistemul integrat de cadastru și carte funciară.

Lucrările se realizează în cadrul **Programului Național de Cadastru și Carte Funciară (PNCCF) – Etapa XIII de finanțare**, în baza contractului de finanțare încheiat între UAT Ungheni și OCPI Mureș.

Sectoarele cadastrale și numărul estimat de imobile sunt prevăzute în **Anexa nr. 1** la prezentul caiet de sarcini.

III. BAZA LEGALĂ

Prezenta achiziție se desfășoară în conformitate cu următoarele acte normative, **în vigoare**:

- **Legea nr. 7/1996** a cadastrului și a publicității imobiliare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- **Ordinul directorului general al ANCPI nr. 600/2023** pentru aprobarea Regulamentului de recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară;
- **Ordinul directorului general al ANCPI nr. 819/2016**, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 98/2016** privind achizițiile publice;
- **Hotărârea Guvernului nr. 395/2016** pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 98/2016;
- Contractul de finanțare PNCCF – Etapa XIII.

IV. SURSA DE FINANȚARE

Finanțarea serviciilor se asigură **din bugetul de stat**, prin Programul Național de Cadastru și Carte Funciară, conform contractului de finanțare încheiat cu **OCPI Mureș**.

V. DESCRIEREA SERVICIILOR

Prestatorul are obligația de a realiza următoarele activități, **în conformitate cu Ordinul ANCPI nr. 600/2023**:

- organizarea și derularea campaniei de informare publică;
- preluarea, analizarea și corelarea datelor analogice și digitale furnizate de achizitor;
- recunoașterea terenului și identificarea limitelor imobilelor;
- efectuarea măsurătorilor topo-cadastrale conform normelor ANCPI;
- întocmirea documentelor tehnice ale cadastrului;
- predarea documentelor tehnice în vederea publicării;
- acordarea asistenței tehnice pe perioada publicării documentelor;
- soluționarea cererilor de rectificare;
- actualizarea documentelor tehnice;
- predarea documentelor tehnice finale și asistență la deschiderea cărților funciare din oficiu.

VI. LIVRABILE

Prestatorul va preda, în format analogic și digital:

- Documente tehnice ale cadastrului – **spre publicare**;
- Documente tehnice ale cadastrului – **finale**;
- Baze de date cadastrale în format acceptat de ANCPI;
- Planuri cadastrale și planuri parcelare;
- Tabele centralizatoare și rapoarte de lucrări.

VII. TERMENE DE PRESTARE

Termenele de prestare sunt corelate cu durata contractului de finanțare PNCCF – Etapa XIII și cu perioadele legale de publicare și soluționare a cererilor de rectificare, potrivit **Ordinului ANCPI nr. 600/2023**.

VIII. RECEPȚIA ȘI PLATA SERVICIILOR

Recepția serviciilor se realizează **conform Ordinului ANCPI nr. 600/2023**.

Plata se efectuează astfel:

- **60%** la predarea documentelor tehnice spre publicare;
- **40%** la predarea documentelor tehnice finale, în funcție de numărul cărților funciare deschise.

IX. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

Oferta se depune în catalogul electronic **SICAP** și va cuprinde:

- propunerea tehnică;
- propunerea financiară, exprimată în lei, fără TVA.

Prestatorul trebuie să fie **autorizat ANCPI**, conform legislației în vigoare.

X. DISPOZIȚII FINALE

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și stă la baza încheierii contractului de achiziție publică.

PRIMAR
Victor PRODAN

Verificat
Demeter Gabriela



Nr. 10490, 19.12.2025

JUDEȚUL MUREȘ
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
UNGHENI

Către: Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Mureș
Serviciul de Înregistrare Sistematică
Referitor la: Stabilire sectoare cadastrale în care se vor desfășura lucrările de înregistrare sistematică,
Etapa XIII de finanțare

În temeiul art.6, alin.(2), lit.d din *Contractul pentru finanțarea în cadrul Programului național de cadastru și carte funciară a lucrărilor de înregistrare sistematică inițiate de unități administrativ-teritoriale pentru sectoare cadastrale* înregistrat cu nr. (Etapa XIII de finanțare), prin care ne revine obligația " *de a stabili împreună cu finanțatorul sectoarele cadastrale în care se vor desfășura lucrările de înregistrare sistematică, anterior demarării procesului de achiziție publică*", vă transmitem tabelul conținând denumirea sectoarelor cadastrale și numărul estimat de imobile pentru care dorim să realizăm lucrări de înregistrare sistematică în cadrul etapei XIII de finanțare:

Nr. sector cadastral	Număr total estimat de imobile	Număr estimat de imobile din extravilan	Număr estimat de imobile din intravilan
3	80	80	0
2	87	87	0
11	60	60	0
1	70	70	0
22	17	9	8
16	100	100	0
46	76	0	76
41	53	53	0
64	80	80	0
57	10	0	10
87	130	120	10
79	67	57	10
68	150	150	0
61	160	160	0
60	300	300	0
69	200	200	0

Vă rugăm să ne comunicați dacă putem demara procesul de achiziție publică pentru realizarea lucrărilor de înregistrare sistematică în sectoarele cadastrale sus-menționate.

Primar,

PRODAN Victor

(prenume, nume, semnătura, stampila)